

Obowiązuje od dnia podanego przez Bank w odrębnym komunikacie drugiego półrocza 2013 r., nie wcześniej niż 26 sierpnia 2013 r.

Regulamin wydawania i używania kart debetowych Inteligo

Spis treści

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.....	1
Rozdział 2. Wydanie karty.....	1
Rozdział 3. Aktywacja karty.....	1
Rozdział 4. Używanie karty i zasady rozliczania transakcji.....	2
Rozdział 5. Reklamacje.....	3
Rozdział 6. Rozwiązanie umowy o kartę.....	4
Rozdział 7. Usługa „Bankomaty bez granic”.....	4
Rozdział 8. Postanowienia końcowe.....	4

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

Niniejszy „Regulamin wydawania i używania kart debetowych Inteligo”, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady wydawania i używania, a także rozliczania transakcji dokonanych przy użyciu kart debetowych dla Posiadaczy Kont Inteligo w Powszechnej Kasie Oszczędności Banku Polskim Spółce Akcyjnej.

§ 2.

Przez użyte w Regulaminie określenia należy rozumieć:

- 1) karta – kartę debetową, wydawaną do rachunku prowadzonego w ramach Konta Inteligo, umożliwiającą dokonywanie transakcji gotówkowych i bezgotówkowych oraz realizację innych usług dostępnych przy użyciu karty,
- 2) kod CVC2/CVV2 – trzyfrowy kod umieszczony na rewersie karty służący do potwierdzania operacji wykonywanych przez Internet, realizowanych telefonicznie, bez fizycznego przedstawienia karty,
- 3) limit kartowy:
 - a) **dzienny limit transakcji gotówkowych** – maksymalną kwotę, do wysokości której Posiadacz karty może dokonywać wypłat w ciągu doby,
 - b) **dzienny limit transakcji bezgotówkowych** – maksymalną kwotę, do wysokości której Posiadacz karty może dokonywać płatności za towary i usług w ciągu doby,
 - c) **dzienny limit transakcji internetowych** – maksymalną kwotę, do wysokości której Posiadacz karty może dokonywać płatności za towary i usługi w Internecie w ciągu doby,
 - d) **limit transakcji zbliżeniowych:**
 - i) dla operacji krajowych – maksymalną kwotę, do wysokości której Posiadacz karty może, bez dodatkowego potwierdzenia numerem PIN lub podpisem, dokonywać płatności bezgotówkowych za towary i usługi,
 - ii) dla operacji zagranicznych – liczbę operacji bezgotówkowych, którą Posiadacz karty może dokonywać przy użyciu karty wyposażonej w funkcję zbliżeniową – zgodnie z informacją podawaną przez Bank na stronie www.inteligo.pl
- 4) Ogólne warunki – Ogólne warunki prowadzenia rachunków i świadczenia usług przez Powszechną Kasę Oszczędności Bank Polski SA dla Posiadaczy Kont Inteligo,
- 5) PIN – poufny kod identyfikacyjny znany tylko Posiadaczowi karty, umożliwiający dokonywanie transakcji za pomocą karty,
- 6) Posiadacz karty – Posiadacza Konta dokonującego w swoim imieniu i na swoją rzecz transakcji przy użyciu karty,
- 7) transakcja – wypłatę gotówki lub dokonanie płatności za towary lub usługi przy użyciu karty, w tym również realizowanie płatności bez fizycznego użycia karty, w szczególności: transakcje wykonywane przez Internet, realizowane telefonicznie oraz inne usługi dostępne przy użyciu karty, dokonane w ciężar rachunku, do którego karta została wydana,
- 8) transakcja zbliżeniowa – transakcję bezgotówkową dokonaną przy użyciu karty w terminalu POS z czytnikiem zbliżeniowym, polegającą na realizacji płatności poprzez zbliżenie karty do czytnika terminala.
- 9) umowa o kartę – postanowienia umowne, na podstawie których Bank umożliwia Klientowi korzystanie z karty stanowiące integralną część umowy Konta Inteligo.

Rozdział 2. Wydanie karty

§ 3.

1. Bank wydaje kartę do rachunku głównego po zawarciu przez Posiadacza karty umowy o kartę zgodnie z typem karty wybranym przez Posiadacza karty.
2. Kolejne karty Bank wydaje do rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego prowadzonego w ramach Konta Inteligo prywatnego lub rachunku bieżącego prowadzonego w ramach Konta Inteligo firmowego oraz do innych rachunków bankowych, o ile Bank oferuje karty do tych rachunków. Karty do kolejnych rachunków wydawane są na wniosek Posiadacza karty złożony w elektronicznych kanałach dostępu, wskazanych przez Bank na stronie www.inteligo.pl
3. Posiadacz karty może posiadać więcej niż jedną aktywną kartę wydaną do danego rachunku bankowego prowadzonego w ramach Konta Inteligo, przy czym może on posiadać tylko jedną aktywną kartę danego typu. Pełną ofertę poszczególnych typów kart Bank udostępnia pod adresem internetowym www.inteligo.pl

§ 4.

Karta jest własnością Banku. W przypadku, gdy ustanie podstawa prawna do używania karty przez Posiadacza karty, Posiadacz karty zobowiązany jest zwrócić kartę bądź ją zniszczyć w sposób uniemożliwiający dalsze posługiwanie się nią.

§ 5.

1. Bank pobiera opłaty i prowizje związane z posiadaniem i używaniem karty przez Posiadacza karty zgodnie z Tabelą opłat i prowizji.
2. Tabela opłat i prowizji jest stale dostępna na stronie www.inteligo.pl

Rozdział 3. Aktywacja karty

§ 6.

1. Po otrzymaniu karty Posiadacz karty dokonuje jej aktywacji w sposób określony przez Bank w materiałach dostarczonych wraz z kartą lub na stronie internetowej www.inteligo.pl. Do momentu dokonania aktywacji nie jest możliwe dokonywanie za pomocą karty jakichkolwiek transakcji.
2. Podczas aktywacji pierwszej karty Posiadacz karty wybiera i nadaje samodzielnie PIN do karty, który może być przez niego zmieniony w dowolnym momencie, w przeznaczonych do tego elektronicznych kanałach dostępu, wskazanych przez Bank na stronie www.inteligo.pl
3. Posiadacz karty zobowiązany jest złożyć na wyznaczonym na karcie miejscu swój podpis zgodny z podpisem złożonym w umowie o kartę.



4. Posiadacz karty zobowiązany jest wykonać pierwszą transakcję z użyciem *chip* i PIN (np. poprzez transakcję gotówkową w bankomacie Banku).

§ 7.

1. Bank wydając kartę ustanawia na niej limity dzienne transakcji gotówkowych, bezgotówkowych i internetowych, które Posiadacz karty może zmienić.
2. Posiadacz karty nie może zmieniać limitu transakcji zbliżeniowej do wydanej karty. Bank informuje o wysokości tego limitu pod adresem internetowym www.inteligo.pl

Rozdział 4. Używanie karty i zasady rozliczania transakcji

§ 8.

1. Na karcie podany jest termin ważności, po upływie którego karta nie może być używana.
2. Bank automatycznie wznawia i przysyła Posiadaczowi karty kolejną kartę przed upływem terminu ważności poprzedniej, z wyłączeniem kart nieaktywnych, które są wznawiane i wysyłane do Posiadacza karty z upływem ważności poprzedniej karty.
3. Bank zastrzega sobie prawo niewznawiania karty, w przypadku braku jakichkolwiek obrotów na rachunku, do którego wydawana jest karta, poza okresowym dopisywaniem odsetek lub potrącaniem prowizji i opłat, przez okres co najmniej 3 miesięcy. W takim przypadku umowa o kartę nadal obowiązuje, a Posiadacz karty w każdej chwili może złożyć dyspozycję wydania karty przez Bank.
4. Jeżeli najpóźniej na 45 dni przed upływem terminu ważności karty Posiadacz karty nie wyda innej dyspozycji, karta jest wznawiana automatycznie.
5. W przypadku rezygnacji przez Posiadacza karty ze wznawiania karty, umowa o kartę nadal obowiązuje, a Posiadacz karty w okresie obowiązywania umowy o kartę w każdej chwili może złożyć dyspozycję wydania karty przez Bank.

§ 9.

1. Kartą może posługiwać się wyłącznie Posiadacz karty (osoba, której imię i nazwisko widnieje na awersie karty).
2. Posiadacze Konta wspólnego są odpowiedzialni solidarnie za zobowiązania zaciągnięte w wyniku użycia kart.

§ 10.

1. Karta służy do:
 - 1) realizacji transakcji gotówkowych i bezgotówkowych w kraju i za granicą,
 - 2) realizacji innych usług dostępnych przy użyciu karty.
2. Transakcje przy użyciu karty mogą być dokonywane we wszystkich punktach oznaczonych znakiem organizacji płatniczej, w ramach której karta została wydana i wyposażonych w urządzenie umożliwiający dokonanie autoryzacji transakcji.
3. Każda transakcja realizowana z fizycznym użyciem karty jest potwierdzana odpowiednim dowodem sprzedaży wystawionym przez punkt przyjmujący płatność kartą. Dowód sprzedaży powinien być podpisany przez Posiadacza karty, o ile transakcja nie została potwierdzona wprowadzeniem PIN albo nie została zrealizowana w samoobsługowym terminalu płatniczym bez konieczności potwierdzania operacji numerem PIN lub podpisem albo w formie transakcji zbliżeniowej.
4. Posiadacz karty potwierdza zlecenie wykonania transakcji przez:
 - 1) wprowadzenie kodu PIN – w bankomatach oraz terminalach elektronicznych,
 - 2) złożenie podpisu na dowodzie wykonania transakcji,
 - 3) podanie wymaganych danych (np: numeru karty, daty jej ważności lub kodu CVC2/CVV2) w przypadku operacji wykonywanych na odległość, tj. bez fizycznego przedstawienia karty,
 - 4) zbliżenie karty wyposażonej w funkcję zbliżeniową do terminala elektronicznego z czytnikiem zbliżeniowym w celu realizacji transakcji,
 - 5) fizyczne użycie karty w terminalu samoobsługowym bez konieczności potwierdzania operacji numerem PIN lub podpisem.

§ 11.

Posiadacz karty obowiązany jest do:

- 1) przechowywania karty i ochrony PIN-u z zachowaniem należytej staranności,
- 2) nieudostępniania karty i PIN-u osobom nieuprawnionym,
- 3) nieprzechowywania karty razem z PIN-em,
- 4) używania karty zgodnie z jej przeznaczeniem,
- 5) niezwłocznego zgłoszenia faktu utraty, kradzieży, przywłaszczenia, zniszczenia karty lub zauważenia na rachunku nieuprawnionych transakcji dokonanych przy użyciu karty,
- 6) monitorowania zestawień transakcji dokonywanych przy użyciu karty oraz niezwłocznego zgłoszenia jakiegokolwiek zauważonej niezgodności powstałej w wyniku uznania lub obciążenia Konta związanego z użyciem karty,
- 7) okazywania dokumentu potwierdzającego jego tożsamość na żądanie osób obsługujących transakcję dokonywaną przy użyciu karty, z wyłączeniem operacji dokonywanych bez fizycznego przedstawienia karty,
- 8) nieudostępniania danych umieszczonych na karcie w celach innych niż dokonanie transakcji, zgłoszenie reklamacji lub zgłoszenia unieważnienia karty,
- 9) korzystania z karty zgodnie z umową,
- 10) przechowywania dowodów dokonania transakcji oraz innych dokumentów związanych z transakcjami wykonywanymi kartą.

§ 12.

Karta może zostać zatrzymana przez bankomat lub osobę obsługującą transakcję realizowaną przy użyciu karty w przypadku:

- 1) posługiwania się kartą po upływie terminu ważności,
- 2) niezgodności podpisu złożonego na karcie z podpisem złożonym na dokumencie potwierdzającym dokonanie transakcji,
- 3) posługiwania się kartą zastrzeżoną,
- 4) odmowy okazania dokumentu tożsamości w celu identyfikacji przez osobę obsługującą transakcję realizowaną przy użyciu karty,
- 5) dyspozycji organizacji rozliczeniowej, której znak akceptacji jest uwidoczniiony na karcie,
- 6) trzykrotnego wpisania błędnego PIN-u.

§ 13.

1. Saldo rachunku, pomniejszone o kwoty dokonanych transakcji, blokad pod wykonane transakcje, opłat i prowizji należnych Bankowi z tytułu używania karty, stanowi saldo środków dostępnych.
2. Blokada, o której mowa w ust. 1, jest anulowana w momencie obciążenia rachunku kwotą transakcji lub po upływie 7 dni od dnia dokonania transakcji, jeżeli Bank nie otrzyma potwierdzenia rozliczenia transakcji. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia rozliczenia transakcji w terminie 7 dni Bank może obciążyć Posiadacza rachunku kwotą transakcji oraz należnymi opłatami i prowizjami w terminie późniejszym, po otrzymaniu potwierdzenia rozliczenia transakcji, przy czym obciążenie dokonywane jest z datą wykonania transakcji.
3. W przypadku transakcji dokonywanych bez blokady środków salda rachunku będzie pomniejszone dopiero w chwili rozliczenia transakcji z datą dokonania transakcji, co może spowodować nieautoryzowane saldo debetowe.
4. Transakcje bezgotówkowe przy użyciu karty mogą być dokonywane bez uwzględniania środków dostępnych na rachunku, do którego karta została wydana.
5. Posiadacz karty może wykorzystywać środki finansowe w wysokości nieprzekraczającej środków dostępnych oraz w ramach określonych limitów dziennych.
6. Posiadacz karty zobowiązany jest do zapewnienia na rachunku, do którego została wydana karta, środków pozwalających na pokrycie wszystkich wykonanych przy użyciu karty transakcji wraz z towarzyszącymi tym transakcjom prowizjami i opłatami do czasu rozliczenia transakcji przez Bank.

§ 14.

Punkt akceptujący kartę może pobrać od Posiadacza karty dodatkową opłatę od operacji dokonanej przy użyciu karty (tzw. *surcharge*) pod warunkiem poinformowania



Posiadacza karty o tej opłacie przed rozpoczęciem dokonywania transakcji. Opłata ta nie jest prowizją Banku i jest niezależna od opłat i prowizji pobieranych przez Bank zgodnie z Tabelą opłat i prowizji.

§ 15.

Transakcje dokonane przy użyciu karty, wraz z należnymi opłatami i prowizjami, obciążają rachunek, do którego wydana została karta, z dniem ich wykonania.

§ 16.

1. Transakcje dokonywane przy użyciu karty poza granicami kraju rozliczane są w złotych.
2. Transakcje dokonane w walutach obcych, dla których Bank prowadzi tabelę kursów, są przeliczane przez Bank z waluty transakcji na walutę polską, według ustalonych kursów sprzedaży dla pieniądza obowiązujących w dniu dokonania transakcji.
3. Transakcje dokonane w walutach obcych, dla których Bank nie prowadzi tabeli kursów, są przeliczane na EUR według kursów i reguł stosowanych przez organizację płatniczą, której znak akceptacji umieszczony jest na karcie, a następnie przeliczane na walutę polską zgodnie z ust. 2.

§ 17.

1. Posiadacza karty obciążają w pełnej wysokości nieautoryzowane transakcje, jeżeli doprowadził do nich umyślnie albo w wyniku umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia co najmniej jednego z obowiązków, o których mowa w § 11 pkt 1-9.
2. Do czasu zgłoszenia nieautoryzowanej transakcji dokonanej kartą, Posiadacz karty odpowiada za zobowiązania finansowe powstałe w wyniku nieautoryzowanych transakcji, do kwoty stanowiącej równowartość w złotych 150 EUR, przeliczonej według średniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu dokonania transakcji, jeżeli nieautoryzowana transakcja jest skutkiem:
 - 1) posłużenia się kartą utraconą przez Posiadacza karty albo skradzioną Posiadaczowi karty,
 - 2) przywłaszczenia karty lub jej nieuprawnionego użycia w wyniku naruszenia przez Posiadacza karty obowiązków o których mowa w § 11 pkt 1-9.
3. Od momentu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2, dokonanego przez Posiadacza karty, Bank przejmuje odpowiedzialność za zobowiązania finansowe powstałe w wyniku nieautoryzowanych transakcji, dokonanych przy użyciu karty, chyba że Posiadacz karty doprowadził do nich umyślnie.
4. Wykorzystanie karty w umowach zawieranych przez Posiadacza karty z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość, w szczególności drogą telefoniczną, za pomocą telefaksu, lub poprzez Internet, wywołuje skutek finansowy, mimo braku podpisu Posiadacza karty na dokumencie potwierdzającym dokonanie operacji.

§ 18.

1. W przypadku zagubienia, kradzieży karty lub stwierdzenia na rachunku nieuprawnionych transakcji dokonanych przy użyciu karty, Posiadacz karty powinien niezwłocznie powiadomić Bank o tym fakcie, przy wykorzystaniu odpowiednich elektronicznych kanałów dostępu, w celu dokonania zastrzeżenia karty.
2. Zastrzeżenie karty dokonywane jest niezwłocznie po otrzymaniu przez Bank stosownej dyspozycji.
3. W przypadku prowadzenia postępowania reklamacyjnego w sprawie zastrzeżonej karty, karta powinna zostać zwrócona przez Posiadacza karty do Banku.
4. Na wniosek Posiadacza karty, Bank wydaje nową kartę w miejsce karty zastrzeżonej.

§ 19.

1. W przypadku wystąpienia nieautoryzowanego salda ujemnego Bank ma prawo do:
 - 1) niewydawania kolejnej karty,
 - 2) stałego lub czasowego uniemożliwienia korzystania z karty, o czym Bank niezwłocznie informuje Posiadacza karty w uzgodniony sposób.
2. Bank ma prawo do zablokowania karty:
 - 1) z uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem karty, lub
 - 2) w związku z podejrzeniem nieuprawnionego użycia karty lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji przy użyciu karty, lub
 - 3) z powodu zwiększenia ryzyka utraty przez Posiadacza karty zdolności kredytowej, gdy korzystanie z karty wiąże się z korzystaniem przez Posiadacza karty ze środków postawionych do dyspozycji w ramach produktu kredytowego.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, Bank z wykorzystaniem elektronicznych kanałów dostępu, informuje Posiadacza karty o zablokowaniu karty, przed zablokowaniem bądź jeśli jest to niemożliwe – niezwłocznie po wykonaniu tej czynności, chyba, że przekazanie takiej informacji byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub jest zabronione na mocy odrębnych przepisów prawa. W przypadku braku kontaktu z Posiadaczem karty przy zagrożeniu możliwości dokonania nieuprawnionych transakcji przy użyciu karty, Bank unieważnia kartę, a w miejsce unieważnionej karty wydaje bezpłatnie nową kartę.
4. W przypadku ustania przyczyny zablokowania Karty, Bank niezwłocznie odblokowuje Kartę lub nieodpłatnie dostarcza nową.
5. Bank ma prawo do niewydawania kolejnej karty danego typu w przypadku wycofania jej z oferty.

Rozdział 5. Reklamacje

§ 20.

1. W przypadku stwierdzenia niezgodności w zestawieniu transakcji lub nieprawidłowości przy dokonywaniu transakcji przy użyciu karty, w tym również w przypadku stwierdzenia nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcji przy użyciu karty, Posiadacz karty powinien, bez zbędnej zwłoki, zgłosić reklamację:
 - 1) w formie pisemnej, na adres korespondencyjny Banku wskazany na stronie www.inteligo.pl,
 - 2) za pośrednictwem serwisu telefonicznego, przy czym wówczas Posiadacz karty zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić zgłoszoną reklamację w formie pisemnej.
2. W celu zgłoszenia reklamacji Posiadacz karty może skorzystać z formularza dostępnego na stronie www.inteligo.pl

§ 21.

1. Reklamacja powinna zawierać dane Posiadacza karty, numer karty, datę złożenia reklamacji, opis reklamowanej transakcji, opis zgłaszanych zastrzeżeń lub niezgodności w odniesieniu do każdej reklamowanej transakcji oraz jednoznacznie sformułowane roszczenie Posiadacza karty.
2. Do złożonej reklamacji Posiadacz karty powinien dostarczyć wszelkie dokumenty będące podstawą do rozpatrzenia reklamacji.

§ 22.

1. Bank rozpatruje reklamację niezwłocznie w terminie nie dłuższym niż 30 dni.
W przypadku braku możliwości rozpatrzenia reklamacji w tym terminie, Bank poinformuje Posiadacza karty o planowanym terminie udzielenia odpowiedzi.
2. Po rozpatrzeniu reklamacji, Bank informuje Posiadacza karty o wyniku jej rozpatrzenia, pisemnie lub w innej formie uzgodnionej z Posiadaczem karty (np. telefonicznie lub na adres poczty elektronicznej).

§ 23.

Roszczenia Posiadacza karty z tytułu zdarzeń określonych w § 20 ust. 1 wygasają, jeśli Posiadacz karty nie powiadomi Banku o zaistniałym zdarzeniu w ciągu 13 miesięcy od dnia obciążenia rachunku kwotą kwestionowanej transakcji albo od dnia, w którym transakcja miała być wykonana.

§ 24.

1. W przypadku gdy przedmiotem reklamacji jest transakcja lub transakcje nieautoryzowane przez Posiadacza karty, dokonane przy użyciu karty utraconej lub poprzez nieuprawnione wykorzystanie danych karty, Posiadacz karty powinien złożyć zawiadomienie o przestępstwie do organów ścigania oraz pisemnie potwierdzić fakt utraty karty na stosownym formularzu.
2. Dokumenty wymienione w ust. 1 należy dołączyć do reklamacji.



§ 25.

Do złożonej skargi lub reklamacji Posiadacz karty powinien dołączyć bądź przesłać faksem lub pocztą (w przypadku zgłoszenia telefonicznego) wszelkie dokumenty będące podstawą do rozpatrzenia skargi lub reklamacji.

§ 26.

1. Po wstępnym rozpatrzeniu reklamacji Bank może tymczasowo uznać rachunek kwotą reklamowanej transakcji oraz pobranymi od niej opłatami i prowizjami.
2. W przypadku, gdy nastąpiło uznanie, o którym mowa w ust. 1, a postępowanie reklamacyjne wykaże, że zgłoszona reklamacja jest niezasadna, Bank obciąża ponownie rachunek kwotą nieuznanej reklamacji oraz należnych prowizji i opłat, skorygowaną o wysokość odsetek należnych Bankowi.
3. W sytuacji, gdy reklamacja jest uznana za zasadną, a wcześniej nie nastąpiło uznanie, o którym mowa w ust. 1, Bank uznaje rachunek Posiadacza po zakończeniu postępowania reklamacyjnego kwotą reklamowanej operacji, powiększoną o pobrane przez Bank prowizje i odsetki. Uznanie następuje z datą pierwotnego obciążenia.

Rozdział 6. Rozwiązanie umowy o kartę

§ 27.

Posiadacz karty może wypowiedzieć umowę o kartę bez podania przyczyny z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 28.

1. Posiadacz karty może odstąpić od umowy o kartę w terminie 14 dni od dnia otrzymania pierwszej karty, o ile nie dokonał żadnej operacji przy użyciu tej karty. Złożenie przez Posiadacza karty oświadczenia woli o odstąpieniu od umowy o kartę powoduje, iż Bank nie będzie zobowiązany do wydawania kolejnej karty, a karta wydana Posiadaczowi karty powinna być zwrócona lub zniszczona w sposób uniemożliwiający dalsze posługiwanie się nią. Oświadczenie to może zostać złożone na piśmie lub w serwisie telefonicznym za pośrednictwem konsultanta.
2. W przypadku określonym w ust. 1, Bank obciąża Posiadacza karty kosztami przygotowania i dostarczenia karty określonymi w Tabeli opłat i prowizji.

Rozdział 7. Usługa „Bankomaty bez granic”

§ 29.

1. Określone w rozdziale 7 warunki dotyczą sposobu korzystania z usługi „Bankomaty bez granic”, zwanej dalej „usługą”. Usługa ta jest usługą fakultatywną i jest świadczona, o ile Bank udostępni taką funkcjonalność. Bank informuje o dostępności usługi na stronie www.inteligo.pl lub poprzez elektroniczne kanały dostępu.
2. W stosunku do Klientów, którzy aktywowali usługę w okresie jej udostępnienia przez Bank, Bank świadczy taką usługę na zasadach określonych poniżej.

§ 30.

Korzystanie z usługi zwalnia Posiadacza karty z prowizji, określonych w Tabeli opłat i prowizji, z tytułu każdorazowych wypłat gotówki ze wszystkich bankomatów w kraju i za granicą, zrealizowanych przy użyciu karty, do której aktywowano usługę.

§ 31.

1. Usługa jest aktywna do chwili:
 - 1) przyjęcia przez Bank dyspozycji wyłączenia usługi, lub
 - 2) przyjęcia przez Bank dyspozycji zastrzeżenia lub rezygnacji z karty, lub
 - 3) rozwiązania umowy, w ramach której Posiadacz karty korzysta z karty, dla której aktywowano usługę.
2. Usługa pozostaje aktywna w przypadku automatycznego wznowienia karty.
3. Za czynności związane z korzystaniem z usługi pobierane są opłaty, określone w Tabeli opłat i prowizji, dostępnej na stronie www.inteligo.pl
4. Bank pobiera opłatę za korzystanie z usługi oddzielnie dla każdej karty, dla której aktywowano usługę.
5. Zwolnienie z prowizji, określonych w Tabeli opłat i prowizji, za wypłaty gotówki ze wszystkich bankomatów w kraju i za granicą, o których mowa w § 30, obowiązuje w stosunku do transakcji dokonanych kartą wyłącznie w czasie, w którym dla tej karty usługa pozostawała aktywna.

§ 32.

1. Posiadacz karty może złożyć dyspozycję wyłączenia usługi, dla danej karty, poprzez elektroniczne kanały dostępu, wskazane przez Bank na stronie www.inteligo.pl
2. Ponowna aktywacja usługi nie będzie możliwa w przypadku:
 - 1) złożenia dyspozycji wyłączenia usługi, lub
 - 2) dyspozycji zastrzeżenia, w sytuacjach innych niż wskazane w § 18, lub
 - 3) rezygnacji z karty.

§ 33.

Rozwiązanie umowy, o którym mowa w § 31 ust. 1 pkt 3, powoduje jednoczesne wyłączenie usługi ze skutkiem na dzień rozwiązania tej umowy.

Rozdział 8. Postanowienia końcowe

§ 34.

- Bank udostępni Posiadaczowi karty zestawienie transakcji wykonywanych przy użyciu karty poprzez elektroniczne kanały dostępu, w postaci:
- 1) historii transakcji dostępnej za pośrednictwem serwisu internetowego lub serwisu telefonicznego,
 - 2) informacji przekazywanej w cyklach miesięcznych (wyciąg) na adres poczty elektronicznej Posiadacza karty.

§ 35.

1. Użytym i niezdefiniowanym w niniejszym Regulaminie pojęciom przypisuje się takie znaczenie, jakie zostało im nadane w Ogólnych warunkach.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie odpowiednie postanowienia umowy Konta Inteligo oraz przepisy powszechnie obowiązujące.