



INTELIGO
Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski Spółka Akcyjna

www.inteligo.pl
tel: 800 121 121 lub +48 81 535 67 89
adres korespondencyjny:
Pl. Bankowy 2, 00-095 Warszawa

WYPOWIEDZENIE UMOWY KONTA INTELIGO FIRMOWEGO

Imię i nazwisko Posiadacza(y) Konta Inteligo

1 nr PESEL.....
2 nr PESEL.....
3 nr PESEL.....

Numer rachunku głównego

.....
Na podstawie § 15 „Ogólnych warunków prowadzenia rachunków i świadczenia usług przez Powszechną Kasę Oszczędności Bank Polski S.A. dla Posiadaczy Kont Inteligo”, niniejszym wypowiadam umowę Konta Inteligo i proszę o przelanie środków z rachunku głównego oraz pozostałych rachunków prowadzonych w ramach Umowy Konta Inteligo na rachunek numer:

.....
prowadzony w

.....
nazwa banku

na rzecz

.....
imię i nazwisko Posiadacza Konta

W przypadku wystąpienia zadłużenia na zamykanym rachunku wyrażam zgodę na pokrycie zobowiązania w ciężar dostępnych środków z innych posiadanych przeze mnie rachunków w PKO BP SA, w tym z rachunków nie związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

.....
Data i podpis Posiadacza Konta

Uwaga

1. Złożenie wypowiedzenia umowy Konta Inteligo firmowego jest równoznaczne z zamknięciem po upływie 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia rachunku głównego oraz pozostałych rachunków w ramach danej umowy i z rozwiązaniem umowy jak również jest równoznaczne z wypowiedzeniem wszystkich innych umów o produkty lub usługi, świadczone na podstawie umowy Konta Inteligo, w tym umów o produkty kredytowe.

2. Wypowiedzenie umowy Konta Inteligo firmowego jest realizowana po pobraniu przez PKO BP SA wszelkich należnych z tytułu prowadzenia zamykanego rachunku prowizji, według aktualnie obowiązującego wyciągu z Taryfy prowizji i opłat bankowych w Powszechnej Kasie Oszczędności Banku Polskiego Spółce Akcyjnej w części dotyczącej Kont Inteligo.

3. Zamknięcie Konta wiąże się z miesięcznym okresem wypowiedzenia, podczas którego rozliczone zostaną zaległe transakcje. Z rachunku będą pobierane należne Bankowi opłaty zgodnie z Tabelą opłat i prowizji. W tym czasie powinna nastąpić spłata ewentualnych zobowiązań wobec Banku. Po upływie okresu wypowiedzenia:

- 1) nastąpi faktyczne zamknięcie rachunku i dezaktywacja karty, jeśli została wydana do zamykanego rachunku,
- 2) wszelkie płatności, przelewy oczekujące na realizację (przypadające po okresie wypowiedzenia) zostaną usunięte,
- 3) ostateczne rozliczenie środków zgromadzonych na rachunkach, nastąpi nie później niż do 7 dnia roboczego po upływie okresu wypowiedzenia.

Adnotacje Banku (wypełnia pracownik Banku)



Bank Polski