

Wypowiedzenie umowy Konta Inteligo przez Klienta (Konto wspólne, Konto Dziecka)

Miejscowość Dzień Miesiąc Rok

My niżej podpisani:

Dane pierwszej osoby	
Imię/imiona:	<input type="text"/>
Nazwisko:	<input type="text"/>
PESEL:	<input type="text"/>
Identyfikator Klienta:	<input type="text"/>
Numer telefonu kontaktowego:	<input type="text"/>

Dane drugiej osoby	
Imię/imiona:	<input type="text"/>
Nazwisko:	<input type="text"/>
PESEL:	<input type="text"/>
Identyfikator Klienta:	<input type="text"/>
Numer telefonu kontaktowego:	<input type="text"/>

Dane trzeciej osoby	
Imię/imiona:	<input type="text"/>
Nazwisko:	<input type="text"/>
PESEL:	<input type="text"/>
Identyfikator Klienta:	<input type="text"/>
Numer telefonu kontaktowego:	<input type="text"/>

na podstawie „Ogólnych warunków prowadzenia rachunków i świadczenia usług przez PKO Bank Polski S.A. dla Posiadaczy Kont Inteligo”, niniejszym wypowiadamy umowę

rachunku głównego/Dziecka

i prosimy o przekazanie należnych nam środków¹ z rachunku głównego oraz pozostałych rachunków prowadzonych w ramach umowy Konta Inteligo lub/oraz z Inteligo Konta Dziecka na poniżej wskazany/e rachunek/ki:

UWAGA:

1. W przypadku przekazania środków na oddzielne rachunki dla każdego ze Współposiadaczy Konta, należy wypełnić każde z poniższych pól, natomiast w przypadku, gdy Współposiadacze Konta zgodnie zadeklarują przekazanie środków na jeden rachunek, należy wskazać ten rachunek jednorazowo - tylko w jednym z poniższych pól.
2. Podpisy zgodne ze wzorem podpisu w Banku powinni złożyć wszyscy Współposiadacze Konta.

Dane pierwszej osoby:	
Imię i nazwisko Posiadacza rachunku:	<input type="text"/>
Bank i numer rachunku:	<input type="text"/>
Nazwa Banku:	<input type="text"/>

