

Regulamin wydawania i używania kart debetowych Inteligo Obowiązuje od 15 grudnia 2018 r.

Spis treści

Rozdział 1. Postanowienia ogólne	1
Rozdział 2. Wydanie karty	2
Rozdział 3. Aktywacja karty	2
Rozdział 4. Używanie karty i zasady rozliczania transakcji płatniczej	2
Rozdział 5. Tryb zgłaszania i rozpatrywania reklamacji	6
Rozdział 6. Rozwiązanie umowy o kartę	7
Rozdział 7. Usługa „Bankomaty bez granic”	7
Rozdział 8. Postanowienia końcowe	8

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Niniejszy „Regulamin wydawania i używania kart debetowych Inteligo”, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady wydawania i używania, a także rozliczania transakcji płatniczych dokonanych przy użyciu kart debetowych dla Posiadaczy Kont Inteligo w Powszechnej Kasie Oszczędności Banku Polskim Spółce Akcyjnej, zwanym dalej „Bankiem”.
2. Użyтым i niezdefiniowanym w niniejszym Regulaminie pojęciom przypisuje się takie znaczenie, jakie zostało im nadane w „Ogólnych warunkach prowadzenia rachunków i świadczenia usług przez Powszechną Kasę Oszczędności Bank Polski SA dla Posiadaczy Kont Inteligo”, zwanych dalej „Ogólnymi warunkami”.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie odpowiednie postanowienia Ogólnych warunków oraz umowy Konta Inteligo.

§ 2.

Przez użyte w Regulaminie określenia należy rozumieć:

- 1) **karta płatnicza (karta)** – kartę debetową, niezależnie od formy, w jakiej występuje, wydawaną do rachunku prowadzonego w ramach Konta Inteligo osobom, które ukończyły 13 lat. Karta umożliwia dokonywanie transakcji płatniczych gotówkowych i bezgotówkowych oraz realizację innych usług dostępnych przy jej użyciu,
- 2) **kod CVC2/CVV2** – trzycyfrowy kod umieszczony na rewersie karty służący do potwierdzania transakcji płatniczej wykonywanych przez Internet, realizowanych telefonicznie,
- 3) **limit kartowy:**
 - a) **dzienny limit transakcji płatniczych gotówkowych** – kwotę, do wysokości której Posiadacz karty może dokonywać wypłat w ciągu doby,
 - b) **dzienny limit transakcji płatniczych bezgotówkowych** – kwotę, do wysokości której Posiadacz karty może dokonywać płatności za towary i usługi oraz dokonywać wypłaty gotówki towarzyszącej transakcji płatniczej bezgotówkowej w ciągu doby,
 - c) **dzienny limit transakcji płatniczych internetowych** – kwotę, do wysokości której Posiadacz karty może dokonywać płatności za towary i usługi w Internecie w ciągu doby,
 - d) **limit zbliżeniowych transakcji płatniczych:**
 - i) dla transakcji płatniczych krajowych – kwotę, do wysokości której Posiadacz karty może, bez dodatkowego potwierdzania numerem PIN lub podpisem, dokonywać płatności bezgotówkowych za towary i usługi,
 - ii) dla transakcji płatniczych zagranicznych – liczbę transakcji płatniczych bezgotówkowych, którą Posiadacz karty może dokonywać przy użyciu karty wyposażonej w funkcję zbliżeniową – zgodnie z informacją podawaną przez Bank na stronie www.inteligo.pl,
- 4) **PIN** – indywidualną daną uwierzytelniającą w postaci poufnego kodu identyfikacyjnego nadawanego dla karty, znanego tylko Posiadaczowi karty,
- 5) **Posiadacz karty** – Posiadacza Konta dokonującego w swoim imieniu i na swoją rzecz transakcji płatniczych przy użyciu karty,
- 6) **transakcja płatnicza (operacja)** – zainicjowaną przez Posiadacza karty lub odbiorcę wpłatę, transfer lub wypłatę środków pieniężnych,
- 7) **zbliżeniowa transakcja płatnicza (operacja zbliżeniowa)** – transakcję płatniczą dokonaną przy użyciu karty w terminalu z czytnikiem zbliżeniowym, realizowaną poprzez zbliżenie karty albo urządzenia mobilnego do czytnika terminala (funkcja opcjonalna),
- 8) **umowa o kartę** – umowę o charakterze ramowym, stanowiącą integralną część umowy Konta Inteligo, na podstawie której wydawana jest karta, obowiązująca dla każdej karty, o którą zawnioskował Posiadacz karty,
- 9) **dyspozycja płatnicza (zlecenie płatnicze)** – dyspozycję, zawierającą polecenie wykonania transakcji płatniczej, na podstawie której Bank przeprowadza transakcję płatniczą,



- 10) **3D- Secure** – indywidualną daną uwierzytelniającą stanowiącą zabezpieczenie transakcji płatniczych dokonywanych kartą, bez jej fizycznego użycia.

Rozdział 2. Wydanie karty

§ 3.

1. Bank wydaje kartę do rachunku głównego po zawarciu przez Posiadacza karty umowy o kartę.
2. Kolejne karty Bank wydaje do rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego prowadzonego w ramach Konta Inteligo prywatnego lub rachunku bieżącego prowadzonego w ramach Konta Inteligo firmowego oraz do innych rachunków bankowych, o ile Bank oferuje karty do tych rachunków. Karty do kolejnych rachunków wydawane są na wniosek Posiadacza karty złożony za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej lub za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej.
3. Posiadacz karty może posiadać więcej niż jedną aktywną kartę wydaną do danego rachunku bankowego prowadzonego w ramach Konta Inteligo, przy czym może on posiadać tylko jedną aktywną kartę danego typu. Pełną ofertę poszczególnych typów kart Bank udostępnia pod adresem internetowym www.inteligo.pl.
4. Bank ma prawo do niewydawania kolejnej karty danego typu w przypadku wycofania jej z oferty.

§ 4.

Karta jest własnością Banku. W przypadku, gdy ustanie podstawa prawna do używania karty przez Posiadacza karty, Posiadacz karty zobowiązany jest zwrócić kartę do Banku bądź ją zniszczyć w sposób uniemożliwiający dalsze posługiwanie się nią.

§ 5.

1. Bank pobiera opłaty i prowizje związane z posiadaniem i używaniem karty przez Posiadacza karty zgodnie z Tabelą opłat i prowizji.
2. Tabela opłat i prowizji jest stale dostępna na stronie www.inteligo.pl.

Rozdział 3. Aktywacja karty

§ 6.

1. Po otrzymaniu karty Posiadacz karty dokonuje jej aktywacji w sposób określony przez Bank w materiałach dostarczonych wraz z kartą lub na stronie internetowej www.inteligo.pl. Do momentu dokonania aktywacji nie jest możliwe dokonywanie za pomocą karty transakcji płatniczych.
2. Podczas aktywacji karty Posiadacz karty wybiera i nadaje samodzielnie PIN do karty, który może być przez niego zmieniony w dowolnym momencie, za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej lub za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej, wskazanych przez Bank na stronie www.inteligo.pl.
3. Posiadacz karty zobowiązany jest złożyć swój podpis na wyznaczonym na karcie miejscu, o ile takie pole znajduje się na karcie, niezwłocznie po jej otrzymaniu.

§ 7.

1. Bank wydając kartę ustanawia na niej limity dzienne transakcji płatniczych: gotówkowych, bezgotówkowych i internetowych (limity domyślne), które Posiadacz karty może zmienić w serwisie internetowym oraz aplikacji mobilnej za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej lub usługi bankowości telefonicznej, z uwzględnieniem wysokości maksymalnych dziennych limitów transakcji płatniczych, o których mowa w ust. 3.
2. Posiadacz karty nie może zmieniać limitu zbliżeniowych transakcji płatniczych do wydanej karty.
3. Bank informuje o wysokościach domyślnych i maksymalnych dziennych limitów transakcji płatniczych oraz limicie zbliżeniowych transakcji płatniczych na trwałym nośniku przed wydaniem karty. Informacja ta są również dostępne pod adresem internetowym www.inteligo.pl.

Rozdział 4. Używanie karty i zasady rozliczania transakcji płatniczych

§ 8.

1. Na karcie podany jest termin ważności, po upływie którego karta nie może być używana.
2. Jeżeli najpóźniej na 45 dni przed upływem terminu ważności karty Posiadacz karty nie wyda innej dyspozycji, Bank automatycznie wznawia i przesyła Posiadaczowi karty kolejną kartę przed upływem terminu ważności poprzedniej, z zastrzeżeniem ust. 5.



3. W przypadku rezygnacji przez Posiadacza karty ze wznowienia karty, umowa o kartę nadal obowiązuje, a Posiadacz karty w okresie obowiązywania umowy o kartę w każdej chwili może złożyć dyspozycję wydania karty przez Bank.
4. Bank nie wznowia karty w przypadku braku jakichkolwiek obrotów na rachunku, do którego wydawana jest karta, poza okresowym dopisywaniem odsetek lub potrącaniem prowizji i opłat, przez okres co najmniej 3 miesięcy. W takim przypadku umowa o kartę nadal obowiązuje, a Posiadacz karty w każdej chwili może złożyć dyspozycję wydania karty przez Bank.
5. Karta zastrzeżona, w miejsce której nie wydano nowej, nie jest wznowiana.

§ 9.

Kartą może posługiwać się wyłącznie Posiadacz karty.

§ 10.

1. Karta służy do:
 - 1) realizacji transakcji płatniczych gotówkowych i bezgotówkowych w kraju i za granicą, z uwzględnieniem transgranicznych transakcji płatniczych przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych oraz bezgotówkowych, w tym również płatności za towary i usługi w Internecie oraz aplikacji mobilnej na zasadach określonych w „Szczegółowych warunkach obsługi Konta Inteligo w aplikacji mobilnej IKO w PKO Banku Polskim SA” (funkcja opcjonalna),
 - 2) realizacji innych usług dostępnych przy użyciu karty. Aktualny wykaz funkcjonalności w zakresie usług dostępnych przy wykorzystaniu poszczególnych typów oraz form kart Bank podaje do wiadomości pod adresem internetowym www.inteligo.pl.
2. Transakcje płatnicze przy użyciu karty mogą być dokonywane we wszystkich punktach oznaczonych znakiem organizacji płatniczej, w ramach której została wydana karta i wyposażonych w urządzenie umożliwiające dokonanie autoryzacji transakcji płatniczej.
3. W celu prawidłowego zainicjowania lub wykonania transakcji płatniczej konieczne jest użycie karty lub jej danych przez uwierzytelnionego lub silnie uwierzytelnionego Posiadacza karty oraz wyrażenie zgody na wykonanie transakcji płatniczej (autoryzacja transakcji).
4. Każda transakcja płatnicza realizowana z fizycznym użyciem karty jest potwierdzana dowodem dokonania transakcji płatniczej wystawionym przez punkt przyjmujący płatność kartą. Dowód dokonania transakcji płatniczej powinien być podpisany przez Posiadacza karty, o ile transakcja płatnicza nie została autoryzowana w inny sposób, o którym mowa w ust. 5.
5. Posiadacz karty wyraża zgodę na wykonanie transakcji płatniczej (autoryzuje transakcję), w co najmniej jeden z podanych niżej sposobów :
 - 1) wprowadzenie kodu PIN i użycie przycisku potwierdzającego dokonanie transakcji płatniczej – w bankomatach, wpłatomatach oraz terminalach elektronicznych,
 - 2) złożenie podpisu na dowodzie dokonania transakcji płatniczej,
 - 3) podanie wymaganych danych (np: numeru karty, daty jej ważności, kodu CVC2/CV2 lub kodu 3D-Secure lub loginu i hasła) i użycie przycisku potwierdzającego dokonanie transakcji płatniczej w przypadku transakcji płatniczej wykonywanych na odległość, tj. bez fizycznego przedstawienia karty,
 - 4) zbliżenie karty wyposażonej w funkcję zbliżeniową albo urządzenia mobilnego do terminala elektronicznego z czytnikiem zbliżeniowym,
 - 5) fizyczne użycie karty w terminalu samoobsługowym bez konieczności potwierdzania transakcji płatniczej numerem PIN lub podpisem.
6. Bezgotówkowe transakcje płatnicze są inicjowane przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem po udzieleniu zgody przez Posiadacza karty na wykonanie transakcji płatniczej lub po przekazaniu dyspozycji płatniczej odbiorcy.
7. Gotówkowe transakcje płatnicze są inicjowane przez Posiadacza karty.
8. Odwołanie dyspozycji płatniczej inicjowanej przez Posiadacza karty jest możliwe wyłącznie do chwili jej otrzymania przez Bank.
9. Jeżeli transakcja płatnicza jest inicjowana przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem, Posiadacz karty nie może odwołać dyspozycji płatniczej po przekazaniu dyspozycji płatniczej odbiorcy lub po udzieleniu przez Posiadacza karty zgody odbiorcy na wykonanie transakcji płatniczej.
10. Posiadacz karty może w każdej chwili wycofać zgodę na dokonanie transakcji płatniczej, nie później jednak niż do momentu, w którym dyspozycja płatnicza, zgodnie z ust. 8 i 9, stała się nieodwołalna.
11. Momentem otrzymania dyspozycji płatniczej jest moment, w którym dyspozycja płatnicza została otrzymana przez Bank. Dyspozycję płatniczą otrzymaną przez Bank w dniu niebędącym dniem roboczym uznaje się za otrzymaną pierwszego dnia roboczego po tym dniu. Bank nie obciąża rachunku przed otrzymaniem dyspozycji płatniczej.
12. W celu kontroli prawidłowości wykonanej transakcji płatniczej, Bank zaleca Posiadaczowi karty przechowywanie dokumentów potwierdzających jej dokonanie, odmowę zrealizowania, anulowanie oraz dokonanie transakcji płatniczej uznaniowej (zwrot towaru), do czasu sprawdzenia informacji podanych na wyciągu bankowym.

§ 11.

Posiadacz karty obowiązany jest do:

- 1) przechowywania karty i ochrony PIN-u z zachowaniem należytej staranności,
- 2) nieudostępniania karty i PIN-u osobom nieuprawnionym,
- 3) nieprzechowywania karty razem z PIN-em,
- 4) używania karty zgodnie z jej przeznaczeniem,



- 5) niezwłocznego zgłoszenia do Banku faktu utraty, kradzieży, przywłaszczenia, nieuprawnionego użycia lub dostępu do karty, zgodnie z § 19,
- 6) monitorowania zestawień transakcji płatniczej dokonywanych przy użyciu karty oraz niezwłocznego zgłoszenia do Banku jakiegokolwiek zauważonej niezgodności powstałej w wyniku uznania lub obciążenia Konta związanego z użyciem karty,
- 7) okazywania dokumentu potwierdzającego jego tożsamość na żądanie osób obsługujących transakcję płatniczą dokonywaną przy użyciu karty, z wyłączeniem transakcji płatniczej dokonywanych bez fizycznego przedstawienia karty,
- 8) nieudostępniania danych umieszczonych na karcie osobom trzecim w celach innych niż dokonanie transakcji płatniczej, zgłoszenie reklamacji lub zgłoszenia unieważnienia karty lub w innych przypadkach przewidzianych przepisami prawa,
- 9) korzystania z karty zgodnie z postanowieniami umowy o kartę i Regulaminu.

§ 12.

1. Karta może zostać zatrzymana przez bankomat lub osobę obsługującą transakcję płatniczą realizowaną przy użyciu karty w przypadku:
 - 1) posługiwania się kartą po upływie terminu ważności,
 - 2) niezgodności podpisu złożonego na karcie z podpisem złożonym na dokumencie potwierdzającym dokonanie transakcji,
 - 3) posługiwania się kartą zastrzeżoną,
 - 4) otrzymania polecenia od agenta rozliczeniowego,
 - 5) trzykrotnego wpisania błędnego PIN.
2. Osoba obsługująca transakcję płatniczą ma prawo odmówić jej wykonania w przypadku odmowy okazania dokumentu tożsamości w celu identyfikacji osoby realizującej transakcję przy użyciu karty.

§ 13.

1. Bank może ustanowić blokadę środków pieniężnych z tytułu nierozliczonych transakcji płatniczych dokonanych przy użyciu karty.
2. Saldo rachunku, pomniejszone o kwoty dokonanych transakcji płatniczych, blokad pod wykonane transakcje płatnicze, opłat i prowizji należnych Bankowi z tytułu używania karty, stanowi saldo środków dostępnych.
3. Blokada, o której mowa w ust. 1, jest anulowana w momencie rozliczenia transakcji płatniczej lub po upływie 7 dni od dnia jej ustanowienia, jeżeli Bank nie otrzyma potwierdzenia rozliczenia transakcji płatniczej. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia rozliczenia transakcji płatniczej w terminie 7 dni Bank może obciążyć Posiadacza karty kwotą transakcji płatniczej oraz należnymi opłatami i prowizjami w terminie późniejszym, po otrzymaniu potwierdzenia rozliczenia transakcji płatniczej.
4. W przypadku transakcji płatniczych dokonywanych bez blokady środków saldo rachunku będzie pomniejszone dopiero w chwili rozliczenia transakcji płatniczej z datą dokonania transakcji płatniczej.
5. Blokada, o której mowa w ust. 1, w przypadku transakcji płatniczych dokonanych w walutach obcych jest ustanawiana w oparciu o kursy z dnia ich dokonania, stosowane przez organizację płatniczą w ramach, której wydana została karta. Kursy walutowe zastosowane przy ustanawianiu blokady mogą być różne w odniesieniu do kursów zastosowanych przy rozliczeniu, o którym mowa w § 16.
6. Zbliżeniowe transakcje płatnicze przy użyciu karty mogą być dokonywane bez uwzględnienia środków dostępnych na rachunku, do którego karta została wydana.
7. Wypłata gotówki towarzysząca bezgotówkowej transakcji płatniczej, dokonywanej przy użyciu karty, pomniejsza dostępny limit transakcji płatniczych bezgotówkowych. Maksymalna wysokość wypłaty gotówki towarzyszącej bezgotówkowej transakcji płatniczej dokonywanej przy użyciu karty, podawana jest na trwałym nośniku przed wydaniem karty oraz na stronie www.inteligo.pl.
8. Posiadacz karty może wykorzystywać środki finansowe w wysokości nieprzekraczającej środków dostępnych oraz w ramach określonych limitów dziennych, z uwzględnieniem ust. 6.

§ 14.

Punkt akceptujący kartę może pobrać od Posiadacza karty dodatkową opłatę od transakcji płatniczej dokonanej przy użyciu karty (tzw. *surcharge*) pod warunkiem poinformowania Posiadacza karty o tej opłacie przed zainicjowaniem transakcji płatniczej. Opłata ta nie jest prowizją Banku i jest niezależna od opłat i prowizji pobieranych przez Bank zgodnie z Tabelą opłat i prowizji.

§ 15.

1. Transakcje płatnicze dokonane przy użyciu karty, wraz z należnymi opłatami i prowizjami, obciążają rachunek, do którego wydana została karta, z dniem ich wykonania.
2. Posiadacz karty zobowiązany jest do zapewnienia na rachunku, do którego została wydana karta, środków pozwalających na pokrycie wszystkich wykonanych przy użyciu karty transakcji płatniczych wraz z towarzyszącymi tym transakcjom płatniczym prowizjami i opłatami do czasu rozliczenia transakcji płatniczych przez Bank.

§ 16.

1. Transakcje płatnicze dokonywane przy użyciu karty poza granicami kraju rozliczane są w walucie polskiej.
2. Transakcje płatnicze dokonane przy użyciu kart wydanych w ramach organizacji płatniczej Mastercard, w walutach obcych, dla których Bank:



- 1) prowadzi tabelę kursów, są przeliczane przez Bank z waluty transakcji płatniczej na walutę polską, według ustalonych kursów sprzedaży dla pieniądza obowiązujących w dniu dokonania transakcji płatniczej; tabela kursów Banku dostępna jest w placówkach i na stronie www.inteligo.pl,
 - 2) nie prowadzi tabeli kursów, są przeliczane na euro według kursów stosowanych w dniu ich przetworzenia przez organizację płatniczą Mastercard, a następnie przeliczane na walutę polską zgodnie z pkt 1; dzień przetworzenia transakcji płatniczej przez organizację płatniczą Mastercard jest prezentowany na wyciągu bankowym; kursy walutowe stosowane przez organizację płatniczą Mastercard dostępne są na stronie www.inteligo.pl.
3. Transakcje płatnicze dokonane przy użyciu kart wydanych w ramach organizacji płatniczej Visa, w walutach obcych, są przeliczane przez organizację płatniczą Visa na walutę polską według kursów stosowanych w dniu ich przetworzenia przez organizację płatniczą Visa. Dzień przetworzenia transakcji płatniczej przez organizację płatniczą Visa jest prezentowany na wyciągu bankowym. Kursy walutowe stosowane przez organizację płatniczą Visa dostępne są na stronie www.inteligo.pl.

§ 17.

1. Z zastrzeżeniem ust. 2-7, w przypadku wystąpienia nieautoryzowanej transakcji płatniczej, Bank niezwłocznie, nie później jednak niż do końca następnego dnia roboczego następującego po dniu stwierdzenia wystąpienia nieautoryzowanej transakcji płatniczej, którą został obciążony rachunek Posiadacza karty lub po dniu otrzymania stosownego zgłoszenia, z wyjątkiem przypadku gdy Bank ma uzasadnione i należyte udokumentowane podstawy, aby podejrzewać oszustwo i poinformuje o tym w formie pisemnej organy powołane do ścigania przestępstw, zwraca Posiadaczowi karty kwotę nieautoryzowanej transakcji płatniczej albo przywraca obciążony rachunek Posiadacza karty do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miała miejsca nieautoryzowana transakcja płatnicza, chyba że Posiadacz karty uchybił terminowi zgłoszenia, o którym mowa w § 23 ust. 7. Data waluty w odniesieniu do uznania rachunku nie może być późniejsza od daty obciążenia tą kwotą.
2. Posiadacz karty ponosi odpowiedzialność za nieautoryzowane transakcje płatnicze w pełnej wysokości, jeżeli doprowadził do nich umyślnie albo w wyniku umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia co najmniej jednego z obowiązków, o których mowa w § 11 pkt 1-6 oraz pkt 8-9.
3. Do momentu zgłoszenia, o którym mowa w § 19 ust. 1 Posiadacz karty, z uwzględnieniem ust. 4, odpowiada za zobowiązania finansowe powstałe w wyniku nieautoryzowanej transakcji płatniczej, do kwoty stanowiącej równowartość w złotych 50 EUR, przeliczonej według średniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu dokonania transakcji płatniczej, jeżeli nieautoryzowana transakcja płatnicza jest skutkiem:
 - 1) posłużenia się kartą utraconą przez Posiadacza karty albo skradzioną Posiadaczowi karty,
 - 2) przywłaszczenia karty.
4. Postanowień ust. 3 nie stosuje się w przypadku, gdy:
 - 1) Posiadacz karty nie miał możliwości stwierdzenia utraty, kradzieży lub przywłaszczenia karty przed wykonaniem transakcji płatniczej, z wyjątkiem przypadku, gdy Posiadacz karty działał umyślnie, lub
 - 2) utrata karty przed wykonaniem transakcji płatniczej została spowodowana działaniem lub zaniechaniem ze strony Banku lub podmiotu świadczącego na jego rzecz usługi, o których mowa w art. 6 pkt 10 ustawy.
5. Od momentu zgłoszenia utraty, kradzieży, przywłaszczenia, nieuprawnionego użycia karty lub nieuprawnionego dostępu do karty, o którym mowa w § 19 ust. 1, Bank przejmuje odpowiedzialność za zobowiązania finansowe Posiadacza karty powstałe w wyniku nieautoryzowanych transakcji płatniczych, dokonanych przy użyciu karty, chyba że Posiadacz karty doprowadził do nich umyślnie.
6. Jeżeli Bank nie zapewnił możliwości dokonania zgłoszenia w sposób określony w § 19 ust. 1, Posiadacz karty nie odpowiada za zobowiązania finansowe powstałe w wyniku nieautoryzowanych transakcji płatniczych, chyba że Posiadacz karty doprowadził do nieautoryzowanych transakcji płatniczych umyślnie.
7. W przypadku gdy Bank nie wymaga silnego uwierzytelnienia Posiadacz karty nie ponosi odpowiedzialności za nieautoryzowane transakcje płatnicze, chyba że działał umyślnie. Postanowienie obowiązuje od dnia wskazanego na stronie www.inteligo.pl nie później niż od dnia 14 września 2019 r.
8. W przypadku, w którym Bank udowodni okoliczności, o których mowa w ust.2 lub fakt autoryzowania transakcji, Bank jest uprawniony do potrącenia z rachunku Posiadacza karty kwoty, którą uznał rachunek w wyniku zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 o czym Bank informuje Posiadacza karty.

§ 18.

Bank może przejść odpowiedzialność za zobowiązania finansowe Posiadacza karty, powstałe w wyniku transakcji płatniczych dokonanych przed zgłoszeniem, o którym mowa w § 19 ust. 1, przy użyciu karty utraconej, skradzionej lub przywłaszczonej, nieuprawnionego użycia karty lub dostępu do karty do kwoty stanowiącej równowartość w złotych 50 euro przeliczonej według średniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu dokonania transakcji płatniczej, z zastrzeżeniem § 17 ust. 2, o ile Bank udostępni taką usługę.

§ 19.

1. W przypadku utraty, kradzieży, przywłaszczenia, nieuprawnionego użycia lub dostępu do karty, Posiadacz karty powinien niezwłocznie powiadomić Bank o tym fakcie, za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej lub za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej lub telefonicznie, w celu dokonania zastrzeżenia karty.
2. Zastrzeżenie karty dokonywane jest niezwłocznie po otrzymaniu przez Bank zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1.
3. W przypadku prowadzenia postępowania reklamacyjnego w sprawie zastrzeżonej karty, karta powinna zostać zwrócona przez Posiadacza karty do Banku, o ile to możliwe.
4. W przypadku stwierdzenia nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależyte wykonanych transakcji płatniczych należy niezwłocznie zgłosić ten fakt w sposób wskazany w ust. 1
5. W przypadku podejrzenia kradzieży, przywłaszczenia, nieuprawnionego użycia lub dostępu do karty, Bank zaleca Posiadaczowi karty złożenie zawiadomienia o popełnieniu przestępstwa do organów ścigania.



6. Karta zgłoszona, jako utracona a następnie odnaleziona, nie może być używana i powinna zostać zniszczona.
7. Na wniosek Posiadacza karty, Bank wydaje nową kartę w miejsce karty zastrzeżonej.

§ 20.

1. W przypadku, gdy dyspozycja płatnicza jest składana bezpośrednio przez Posiadacza karty, Bank ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej, z zastrzeżeniem § 23 ust. 7, chyba że udowodni, że rachunek dostawcy odbiorcy został uznany zgodnie z przepisami. Odpowiedzialność Banku jest wyłączona w przypadku siły wyższej lub jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie dyspozycji płatniczej wynika z innych przepisów prawa.
2. Jeżeli Bank ponosi odpowiedzialność, zgodnie z ust. 1, Bank niezwłocznie przywraca rachunek do stanu, jaki by istniał, gdyby nie miało miejsca niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej. W odniesieniu do uznania rachunku, data waluty nie może być późniejsza od daty obciążenia tą kwotą.
3. W przypadku, gdy dyspozycja płatnicza jest inicjowana przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem, jeżeli dostawca odbiorcy nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej zgodnie z ustawą, odpowiedzialność ponosi Bank. Do odpowiedzialności Banku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 1-2.
4. Odpowiedzialność Banku, o której mowa w ust. 1 i 2, obejmuje także opłaty i prowizje, którymi został obciążony Posiadacz karty w rezultacie niewykonania lub nienależytego wykonania transakcji płatniczej.

§ 21.

1. Posiadacz karty jest uprawniony, w terminie 8 tygodni od daty obciążenia rachunku, do ubiegania się od Banku o zwrot kwoty autoryzowanej transakcji płatniczej bezgotówkowej zainicjowanej przez odbiorcę lub za jego pośrednictwem, która została już wykonana, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:
 - 1) w momencie autoryzacji nie została określona dokładna kwota transakcji płatniczej, oraz
 - 2) kwota transakcji płatniczej jest wyższa niż kwota, jakiej Posiadacz karty mógł się spodziewać uwzględniając rodzaj i wartość wcześniejszych transakcji płatniczej, warunki zawarte w umowie rachunku i istotne dla sprawy okoliczności.
2. Na wniosek Banku Posiadacz karty jest zobowiązany przedstawić faktyczne okoliczności potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w ust. 1. Posiadacz karty nie może powoływać się na przyczyny związane z wymianą waluty, jeżeli został zastosowany kurs waluty zgodnie z § 16.
3. W terminie 10 dni roboczych od daty otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 1, Bank dokona zwrotu na rachunek pełnej kwoty transakcji płatniczej albo poda uzasadnienie odmowy dokonania zwrotu, wskazując na organy, do których Posiadacz karty może się odwołać w tej sprawie, jeżeli nie zgadza się z przedstawionym uzasadnieniem.
4. Posiadacz karty nie ma prawa do zwrotu, o którym mowa w ust. 3 w przypadku, gdy udzielił zgody na wykonanie transakcji płatniczej bezpośrednio Bankowi oraz informacja o przyszłej transakcji płatniczej została dostarczona lub udostępniona Posiadaczowi karty przez Bank lub odbiorcę, w uzgodniony sposób, co najmniej 4 tygodnie przed terminem wykonania dyspozycji płatniczej.

§ 22.

1. W przypadku stwierdzenia naruszenia przez Posiadacza karty postanowień niniejszego Regulaminu albo postanowień umowy o kartę lub postanowień umowy Konta Inteligo, do którego została wydana dana karta, Bank ma prawo nie wydawać kolejnej karty.
2. Bank ma prawo do zablokowania karty:
 - 1) z uzasadnionych przyczyn związanych z bezpieczeństwem karty, lub
 - 2) w związku z podejrzeniem nieuprawnionego użycia karty lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej transakcji płatniczej, lub
 - 3) z powodu zwiększenia ryzyka utraty przez Posiadacza karty zdolności kredytowej, gdy korzystanie z karty wiąże się z korzystaniem przez Posiadacza karty ze środków postawionych do dyspozycji w ramach produktu kredytowego.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, Bank za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej lub za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej lub telefonicznie, informuje Posiadacza karty o zablokowaniu karty, przed zablokowaniem bądź jeśli jest to niemożliwe – niezwłocznie po jej zablokowaniu, chyba, że przekazanie takiej informacji byłoby nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub jest zabronione na mocy odrębnych przepisów prawa. W przypadku braku kontaktu z Posiadaczem karty przy zagrożeniu polegającym na nieuprawnionym użyciu karty, Bank unieważnia kartę, a w miejsce unieważnionej karty wydaje bezpłatnie nową kartę.
4. W przypadku ustania przyczyny zablokowania karty, Bank niezwłocznie odblokowuje kartę lub nieodpłatnie dostarcza nową.
5. Bank unieważnia kartę również na wniosek Posiadacza karty.

Rozdział 5. Tryb zgłaszania i rozpatrywania reklamacji

§ 23.

1. Posiadacz karty może złożyć do Banku reklamację w formie:
 - 1) pisemnej – osobiście w Oddziałach Banku lub przesyłką pocztową,
 - 2) ustnej – telefonicznie lub osobiście do protokołu podczas wizyty w Oddziale Banku,
 - 3) elektronicznej – w serwisie internetowym w usłudze bankowości elektronicznej.Na żądanie Posiadacza karty, Bank potwierdza w formie pisemnej lub w inny uzgodniony sposób, fakt złożenia przez niego reklamacji.



2. Aktualne numery telefonów i adresy, pod które Posiadacz karty może składać reklamacje podane są na stronie internetowej www.inteligo.pl.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości dotyczących transakcji płatniczej dokonanej przy użyciu karty Posiadacz karty powinien niezwłocznie złożyć reklamację, z uwzględnieniem ust. 5. Reklamacja powinna zawierać następujące informacje: numer karty, imię i nazwisko Posiadacza karty, PESEL, datę dokonania transakcji płatniczej, oryginalną kwotę dokonania transakcji płatniczej, nazwę punktu bądź bankomatu, w którym dokonana została transakcja płatnicza, wskazanie powodu złożenia reklamacji oraz potwierdzenie czy Posiadacz karty był w posiadaniu karty w chwili realizacji kwestionowanej transakcji płatniczej. Powyższe informacje powinny być podane dla każdej reklamowanej transakcji płatniczej dokonanej przy użyciu karty.
4. Do reklamacji powinny być dołączone dokumenty, bez których niemożliwe będzie rozpatrzenie reklamacji. Bank poinformuje Posiadacza karty o wymaganych dokumentach.
5. W przypadku reklamacji dotyczących transakcji płatniczych dokonanych kartą, która została zgłoszona jako utracona, Posiadacz karty powinien dostarczyć do Banku podpisane oświadczenie zawierające informacje: numer karty, imię i nazwisko Posiadacza karty, numer PESEL, datę i godzinę zastrzeżenia karty, aktualne dane kontaktowe, okoliczności utraty karty, sposób kradzieży, w przypadku zagubienia karty, kiedy zauważono brak karty, miejsce, datę, godzinę, informacje na temat ostatniej dokonanej transakcji płatniczej przez Posiadacza karty oraz sposób przechowywania karty i PIN.
6. Reklamacje dotyczące nieautoryzowanych, niewykonanych, nienależycie wykonanych lub nieprawidłowo zainicjowanych transakcji płatniczych Posiadacz karty powinien złożyć niezwłocznie, w sposób wskazany w ust. 1.
7. Brak zgłoszenia reklamacji dotyczącej nieautoryzowanych, niewykonanych, nienależycie wykonanych transakcji płatniczych w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia rachunku albo od dnia, w którym transakcja płatnicza miała być wykonana, powoduje, że roszczenie Posiadacza karty do Banku z tego tytułu wygasa.
8. Bank, z zastrzeżeniem ust. 9, rozpatruje reklamacje niezwłocznie w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia jej otrzymania. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 30 dni, Bank poinformuje Posiadacza karty o przewidywanym terminie udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania reklamacji w przypadku Posiadaczy kart osób fizycznych, a dla pozostałych Posiadaczy kart, termin ten nie może przekroczyć 90 dni od dnia otrzymania reklamacji. Do zachowania przez Bank terminów, o których mowa powyżej, wystarczy wysłanie przez Bank odpowiedzi przed ich upływem.
9. Odpowiedzi na reklamację w zakresie dotyczącym praw i obowiązków wynikających z ustawy Bank udziela w terminie nie dłuższym niż 15 dni roboczych od dnia jej otrzymania. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w wyżej w wymienionym terminie, Posiadacz karty zostanie poinformowany o przewidywanym terminie udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 35 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji. Do zachowania przez Bank terminów, określonych w zdaniach poprzedzających jest wystarczające wysłanie odpowiedzi przez Bank przed ich upływem, a w przypadku odpowiedzi udzielanych na piśmie - nadanie w placówce operatora wyznaczonego w rozumieniu art. 3 pkt 13 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe.
10. Po rozpatrzeniu reklamacji, Posiadacz karty zostanie poinformowany o jej wyniku w formie papierowej albo na wniosek Posiadacza karty, za pomocą innego trwałego nośnika informacji, w szczególności pocztą elektroniczną.
11. Posiadacz karty ma prawo do pozasądowego rozstrzygnięcia ewentualnych sporów z Bankiem. Podmiotami właściwymi do rozstrzygnięcia sporów są:
 - 1) Bankowy Arbitraż Konsumencki przy Związku Banków Polskich, działający zgodnie z regulaminem dostępnym na stronie www.zbp.pl, w przypadku Posiadacza karty będącego konsumentem,
 - 2) Rzecznik Finansowy, do którego można się zwrócić w trybie wskazanym na stronie www.rf.gov.pl po wyczerpaniu drogi postępowania reklamacyjnego, w przypadku Posiadacza karty będącego osobą fizyczną,
 - 3) niezależnie od opisanego wyżej postępowania reklamacyjnego, Posiadaczowi Karty w każdym czasie przysługuje prawo do wystąpienia z powództwem do właściwego sądu powszechnego.
12. Posiadacz karty, będący konsumentem, ma prawo skorzystania z możliwości pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego umowy zawartej za pośrednictwem Internetu, usługi bankowości elektronicznej lub usługi bankowości telefonicznej, za pośrednictwem platformy ODR, funkcjonującej w krajach Unii Europejskiej, dostępnej na stronie internetowej pod adresem: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>.
13. Posiadacz karty ma również możliwość zwrócenia się o pomoc do Powiatowego (Miejskiego) Rzecznika Konsumentów.

§ 24.

1. Po wstępnym rozpatrzeniu reklamacji Bank może tymczasowo uznać rachunek kwotą reklamowanej transakcji płatniczej oraz pobranymi od niej opłatami i prowizjami, z datą jej dokonania, z zastrzeżeniem ust. 4.
2. W przypadku, gdy nastąpiło uznanie, o którym mowa w ust. 1, a postępowanie reklamacyjne wykaże, że zgłoszona reklamacja jest niezasadna, Bank obciąży ponownie rachunek kwotą nieuznanej reklamacji oraz należnych prowizji i opłat, skorygowaną o wysokość odsetek należnych Bankowi z datą pierwotnego uznania, o którym mowa w ust.1.
3. W sytuacji, gdy reklamacja jest uznaną za zasadną, a wcześniej nie nastąpiło uznanie, o którym mowa w ust. 1, Bank uznaje rachunek Posiadacza po zakończeniu postępowania reklamacyjnego kwotą reklamowanej transakcji płatniczej, powiększoną o pobrane przez Bank prowizje i odsetki. Uznanie następuje z datą pierwotnego obciążenia.
4. W przypadku, gdy reklamowana kwota zostanie zwrócona na rachunek Posiadacza karty przez punkt, w którym dokonano zakupu w związku ze zwrotem towaru lub usługi, Bank ma prawo do obciążenia rachunku kwotą wcześniejszego uznania wynikającego z rozpatrzenia reklamacji.



Rozdział 6. Rozwiązanie umowy o kartę

§ 25.

W sprawach związanych z rozwiązaniem umowy o kartę nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie odpowiednie postanowienia zawarte w Ogólnych warunkach.

§ 26.

1. Posiadacz karty może odstąpić od umowy o kartę w terminie 14 dni od dnia:
 - 1) zawarcia umowy albo
 - 2) otrzymania pierwszej karty, o ile nie dokonał żadnej transakcji płatniczej przy użyciu tej karty.
2. W przypadku określonym w ust. 1 pkt 2, Bank obciąża Posiadacza karty kosztami przygotowania i dostarczenia karty określonymi w Tabeli opłat i prowizji.

Rozdział 7. Usługa „Bankomaty bez granic”

§ 27.

1. Określone w rozdziale 7 warunki dotyczą sposobu korzystania z usługi „Bankomaty bez granic”, zwanej dalej „usługą”. Usługa ta nie jest przypisana do Konta. Jest to usługa fakultatywna, przypisana do karty, do której wydano dyspozycję jej włączenia. Usługa jest świadczona, o ile Bank udostępni taką funkcjonalność. Bank informuje o dostępności usługi na stronie www.inteligo.pl lub za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej lub za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej.
2. W stosunku do Posiadaczy kart, którzy aktywowali usługę w okresie jej udostępnienia przez Bank, Bank świadczy taką usługę na zasadach określonych poniżej.

§ 28.

Korzystanie z usługi zwalnia Posiadacza karty z prowizji, określonych w Tabeli opłat i prowizji, z tytułu każdorazowych wypłat gotówki ze wszystkich bankomatów w kraju i za granicą, zrealizowanych przy użyciu karty, do której aktywowano usługę.

§ 29.

1. Usługa jest aktywna do chwili:
 - 1) przyjęcia przez Bank dyspozycji wyłączenia usługi, lub
 - 2) przyjęcia przez Bank dyspozycji zastrzeżenia lub rezygnacji z karty, lub
 - 3) rozwiązania umowy, w ramach której Posiadacz karty korzysta z karty, dla której aktywowano usługę.
2. Usługa pozostaje aktywna w przypadku automatycznego wznowienia karty.
3. Za czynności związane z korzystaniem z usługi pobierane są opłaty, określone w Tabeli opłat i prowizji, dostępnej na stronie www.inteligo.pl.
4. Bank pobiera opłatę za korzystanie z usługi oddzielnie dla każdej karty, dla której aktywowano usługę.
5. Zwolnienie z prowizji, określonych w Tabeli opłat i prowizji, za wypłaty gotówki ze wszystkich bankomatów w kraju i za granicą, o których mowa w § 28, obowiązuje w stosunku do transakcji płatniczych dokonanych kartą wyłącznie w czasie, w którym dla tej karty usługa pozostawała aktywna.

§ 30.

1. Posiadacz karty może złożyć dyspozycję wyłączenia usługi, dla danej karty, za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej lub za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej, wskazanych przez Bank na stronie www.inteligo.pl.
2. Ponowna aktywacja usługi nie będzie możliwa w przypadku:
 - 1) złożenia dyspozycji wyłączenia usługi, lub
 - 2) dyspozycji zastrzeżenia, w sytuacjach innych niż wskazane w § 19, lub
 - 3) rezygnacji z karty.

§ 31.

Rozwiązanie umowy, o którym mowa w § 29 ust. 1 pkt 3, powoduje jednoczesne wyłączenie usługi ze skutkiem na dzień rozwiązania tej umowy.

Rozdział 8. Postanowienia końcowe

§ 32.

Bank udostępni Posiadaczowi karty zestawienie transakcji płatniczych wykonywanych przy użyciu karty za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej lub za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej, w postaci:



- 1) historii transakcji płatniczej dostępnej za pośrednictwem usługi bankowości elektronicznej lub za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej,
- 2) informacji przekazywanej w cyklach miesięcznych (wyciąg) na adres poczty elektronicznej Posiadacza karty.