Rejestracja w urzędzie pracy przez internet

Osoby bezrobotne i poszukujące pracy mogą zarejestrować się w urzędzie pracy przez internet. Warto wiedzieć, że także inne usługi urzędów pracy są dostępne drogą elektroniczną, a odpowiednie dokumenty możemy wysyłać po podpisaniu ich Profilem Zaufanym.

Usługi urzędów pracy są dostępne w rządowym serwisie **praca.gov.pl**. Przez ten serwis możemy nie tylko zarejestrować się jako bezrobotni lub poszukujący pracy. Możemy też jako pracodawcy zgłaszać oferty pracy, stażu lub praktyk. Możemy wysłać wniosek o przyznanie bonu zatrudnieniowego dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia, wniosek o skierowanie na szkolenie i kilka innych dokumentów.

Co istotne, możemy korzystać z serwisu praca.gov.pl nawet nie mając Profilu Zaufanego. W takiej sytuacji możemy używać serwisu do przekazywania danych, ale potwierdzenie tych danych będzie się odbywać poprzez wizytę w urzędzie.

Jeśli mamy Profil Zaufany i nie chcemy chodzić do urzędu, możemy przez internet założyć konto na praca.gov.pl. Opiszemy też, jak wygląda w praktyce rejestrowanie osoby bezrobotnej.

Rejestracja na praca.gov.pl - krok po kroku

Krok 1: Wchodzimy na stronę praca.gov.pl. U góry widzimy link do rejestracji konta.



Krok 2: Wybieramy rodzaj konta jakie chcemy zarejestrować. Ponieważ nie chcemy chodzić do urzędu, wybieramy opcję "Rejestruj konto i zweryfikuj podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP".



Krok 3: Zostajemy przeniesieni na stronę ePUAP, gdzie logujemy się do serwisu ePUAP Profilem Zaufanym, wybierając opcję "Zaloguj za pomocą zewnętrznego dostawcy tożsamości".

ufany					p Europeenal e
PROFIL ZAUFANY	AKTUALNOŚCI	POMOC	KONTAKT		
Log	gowanie za pomoc	a hasła	Wybierz inr	ny sposób logo	wania
Login lub adres e-mail *	• - pola wy	/magane	同 Zaloguj za por 邱 Zaloguj przez I	nocą certyfikatu kwalifik bankowość elektroniczn	owanego » ą »
Hasło *	Zalogui mnie		Bank Polski	inteligo	

Krok 4: Pojawia się ekran, na którym wybieramy bank i logujemy się.

	IN COURTS, GAIN 2018-10-13 12.30,38, 314 IOCAMOSC WYSOR ROMUNSL
profil zaufany	🖉 Zarejestruj się
PROFIL ZAUFANY AKTUALNOŚCI POMOC	KONTAKT
wanie za pomocą zewnętrznego dostawcy tożsamości	Inne sposoby logowania
	Zaloguj za pomocą hasła » Zaloguj za pomocą certyfikatu kwalifikowanego »
Bonk Polski	
Bonk Polski Inteligo	NOTA PRAVINA REGULAMIN MADA STRONY



Krok 5: System prezentuje nasze dane, które zostaną wykorzystane przy procesie logowania/rejestracji w module praca.gov.pl. Jeśli wszystko jest OK, klikamy "Podpisz profilem zaufanym"

PROFIL ZAUFAN	Y AKTUALNOŚCI POMOC	KONTAKT		
Podpisywanie doku	imentu		Anuluj	Podpisz profilem zaufanym
Informacje o profilu zaufanym	Pierwsze imię	Marcin		
	Nazwisko	Мај		T
	PESEL	and the second		
	ldentyfikator użytkownika			
	Data utworzenia	1.000		
	Data wygaśnięcia	-		
nformacje dodatkowe	Logowanie\rejestracja w module praca.gov.pl			
Dane dokumentu 1	Informacje dodatkowe Dokument podpisywany na potrzeby procesu logo	owania∖rejestracji w moduk	e praca.gov.pl	
	Nie udalo się zwizualizować zawartości dokumen Pobierz dokument	tu, Aby się z nią zapoznać	, możesz pobrać (dokument, korzystając z przycisku poniżej.

.

Krok 6: Po wypełnieniu właściwego wniosku zaznaczamy opcję "Podpisz Profilem Zaufanym", następnie korzystamy z opcji logowania przy pomocy banku i wybieramy "iPKO" lub Inteligo – nastąpi automatyczne przekierowanie do serwisu transakcyjnego. Po zalogowaniu widzimy pole z nazwą podpisywanego dokumentu i miejsce na podanie kodu z narzędzia autoryzacyjnego. Potwierdzamy operację kodem z narzędzia autoryzacyjnego – nastąpi automatyczny powrót do strony administracji publicznej.

Całość przypomina proces płacenia w sklepie internetowym, gdy na chwilę trafiamy na stronę banku, a po zatwierdzeniu dyspozycji wracamy do strony sklepu.

	STARA KOLA	Numer kliento: 6960	2684
		Czas do końca sesji:	9:59 🔇
Autoryzacja dyspozycji z użyciem Profilu Zaufanego			
Dokument Profil Zaufany: autoryzacja podpisu dokumentu "wymaga PZ - pismo.xml"			
W	Vprowadž kod nr 31 z karty k	odów	*
* Pole wymagane			
anuluj		Wykor	naj

Krok 7: Znów zostajemy przeniesieni do serwisu praca.gov.pl. Musimy uzupełnić i zatwierdzić formularz, w którym podajemy dodatkowe informacje. Trzeba też wybrać identyfikator i hasło do praca.gov.pl. Po wypełnieniu formularza klikamy zatwierdź.

Rejestracja profilu zweryfi	kowanego			
Dane osobowe				
Wprowadź swoje dane osobo jeśli posiadasz obywatelstwo jeśli nie posiadasz obywatel.	we. > polskie, konieczne jest pod stwa polskiego i nadanego n	lanie numeru PESEL umeru PESEL, konieczn	: jest podanie numeru Innego doku	mentu tožsamošci.
Nazwisko:	MAJ			
Imię pierwsze:	MARCIN	*	Imię drugie:	
PESEL:		*		
Miejscowość:	Poldj oszac mejstávasol	Y		
	Cudzoziemiec *			
Rodzaj dokumentu:			Numer dokumentu:	
ane kontaktowe				
V Identyfikator okrešla ciąg zi Nasło musi składać się z co Hasło musi składać się z ko	naków, za pomocą którego b najmniej 8 znaków. mbinacji odmiennych znaków	ędziesz logować się do . w, tj. wielkich i małych l	nystemu (login). ter alfabetu, cyfr i znaków specjaln	ych.
Identyfikator		*		
Hasto:		*	Powtórzenie basła:	
nne informacje				
Konieczne jest zaznaczenie szkoleniowa, cudzoziemiec	jednego ze znaczników: bezr (znaidujacy sie w danych oso	obotny, poszukujący pr	acy, reprezentuje organizację/praco	idawcę, reprezentuje instytucję
Bezrobotny			Reprezentuje organiz	ację/pracodawcę
Veryfikacja	acy		Reprezentuje instytu	cię szkoleniawą
Gświadczam, że akcer Wyrażam zgodę na gru szczególności Ustawą a oc świadczeniem usług elekt	rtuję Regulamin korzystania zmadżenie, przetwarzanie i v hronie danych osobowych w ronicznych przez Ministra Prz	z www.praca.gov.pl * wykorzystywanie moich r celach związanych z za acy i Polityki Społecznej	danych, teraz i w przyszłości, zgoło lożeniem konta użytkownika, zarzoj oraz powiatowe i wojewódzkie urzę	um prawem, w stan starz dy pracy, cm wiadomy, że

Rejestracja osoby bezrobotnej - krok po kroku

Krok 1: Mając konto w serwisie praca.gov.pl uzyskujemy dostęp do różnych usług urzędów pracy. Załóżmy, że interesuje nas pierwsza usługa - "Zgłoszenie do rejestracji". Klikamy na nazwę usługi.



Krok 2: Należy wypełnić dość długą ankietę, której celem jest ustalenie naszego statusu na rynku pracy. Po wypełnieniu wszystkich pozycji klikamy przycisk "Ustal status osoby na rynku pracy".

lugi elektroniczne		(y 11)	
elicanych Shalb Zatrudnienia 🚯 🛶		esteš zalogowany	y jako; MARCIN MAJ
🕂 Usługi elektroniczne 🛛 🚡 Sprawy 🔠 Wizyty			
Zgłoszenie do rejestracji			
Arbitra - Terrer I and a family and a second second second			-
		_	_
Ankieta			
Q May barojestrować się nietrołydnie jest wyspętnienie poniższego formulazea, Hastępnie należy podsę poniższe dane: 4 dane nabodnie i darekonej, posiskane kwalifikacje (pykstakenia, zawody, sprzawienia, umiejętno stalpałe i nietrowacje (pykstakenia (zawody, sprzawienia, umiejętno stalpałe i nietrowacje (pykstakenia, zawody, sprzawienia, umiejętno i stalpałe i nietrowacje (pykstakenia, zawody, sprzawienia, umiejętno stalpałe i nietrowacje o stalpałe i nietrowacje (pykstakenia, zawody, i informacje o szłowakeh nadawy, preferencje dotyczące pracy.	na podstanije którego ustalony zostanie status seć, jezyki nace), w,	soby na rynku pr	ag:
👷 jeteli cicesz zobaczyć przykladowy proces rejestracji, kiakni tużac. Uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 kodeksu karnego za si	kładanie fałszywych zeznań, oświadczam, co n	stępuje :	
1. jestem osobą niezatrudnioną i nie wykonuję innej pracy zarob	kowej, zdolną i gotową do podjęcia		
zatrudnienia albo inmej pracy zarobkowej: a. w pełnym wymiarze czasu pracy obowiązującego w danym zawodzi	e lub służbie, 🖸	так 🖷	NIC
b. w połowie wymiaru czasu pracy, gdyż jestem osobą niepełnospra podjęcie pracy w tym wymiarze.	wną lecz stan zdrowia pozwala mi na 🛛 📿	так 🔹	NE
Poblerem nauki w szkole w systemie stacjonarnym.	O.	TAK	NIE
 Osiągnąłem(am) wiek emerytalny lub nabyłem(am) prawa do eme do pracy, renty szkoleniowej, renty socjalnej, renty rodzinnej w 	erytury lub renty z tytułu niezdolności 🛛 🔿 w wysokości przekraczającej połowę	TAK •	NE
minimalnego wynagrodzenia za pracę.			
4. Pobleram zasilek przedemerytalny lub swiadczenie przedemu kompensacyjne, świadczenie rehabilitacyjne, świadczenie szkole macierzytyki lub zasiłek w wysokski zasiłke macierzytskiego - zarobkrawej, zaprzestaniu prowadzenia pozarolniczej działalności.	erytaime, nauczysietskie świadczenie młowe, zasiłek chorobowy, zasiłek so ustaniu zatrudnienia, innej pracy	TAK	NE
5. Nabyłem(am) prawa do emecytury albo renty z tytułu niezd zagraniczny organ emerytalny lub rentowy, w wysokości co najmm tytułu miczdolności do pracy, o których mowa w ustawie z dinia Tr gru funduszu Ubezpieczeli Sopiecznych.	iolności do pracy, przyznanej przez iej najniższej emerytury albo renty z dnia 1998 r. o emeryturach i rentach z	TAK •	NE
 jestem właścicielem lub posiadaczem (samoistnym lub zależnym użytków rolnych powyżej 2 ha przeliczeniowych.) nieruchomości rolnej o powierzchni O	TAK O	NE
 Podlegam ubezpieczeniu emerytalno-rentowemu z tytułu sta domownik w gospodarstnie rolnym o powierzchni uzytków rolnych pi stanowiącym dział specjalny produkcji rolnej. 	iej pracy jako współmatżonek lub O rzekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub	TAK O	NE
B. Uzyskuję przychody podlegujące opodatkowaniu podatkiem o produkcji wokej (chyba, ze dochód z dziaków specjalnych produkcji ir dochodowego od rokó fuzycznych, mie pzetwacza wysotości indywidustych (ospodatratech rolnych z 1 dzi przerizecieniogych Urzędu Statystycznego na podstawie przepisów o podatku rolnym).	dochodowym z działów specjalnych olnej, obliczony dla ustalenia podatku przeciętnego dochodu z pracy w ustalonego przez Prezesa Głównego	tak O	NE
9. Posiadam wpis do ewidencji działalności gospodarczej.	0		NI
 a. zgłosiłem(am) wniosek o zawieszenie wykonywania działalność jeszcze nie upłymął. 	ci gospodarczej i okres zawieszenia 🤍	TAK 💿	NIE
b. upłynaj okres do określonego we wniosku o wpis, dnia pr rozpoczątem(am) prowadzenie działalności gospodarczej.	odjęcia działalności gospodarczej - 💿	TAK 🔛	NE
 Podlegam obowiązkowi ubezpieczenia społecznego lub zaopi ubezpieczenia społecznego rofników). 	atrzenia emerytalnego (nie dotyczy O	так О	NE
11. Podlegam obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego (odpowiedź n rynku pracy).	ie ma wpływu na ustalenie statusu na 🛛 🔘	tak O	NIL
12. Jestem osobą tymczasowo aresztowaną lub odbywam karę poz pozbawienia wolności odbywanej poza zakladem karnym w systemie d	obewienia wolności, nie dotyczy kary O dozoru elektronicznego.		NE
 Uzyskuję miesięcznie przychód w wysokości przekraczającej pol pracę wykjączeniem przychodów uzyskanych z tytułu odsetek i pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych. 	lowę minimalnego wynagrodzenia za O uib innych przychodów od środków	TAK O	NC
14. Pobleram, na podstawie przepisów u pomocy społecznej, zasiłek sł	tały. O	так О	NIE
15. Otrzymałem(am) pozyczkę lub jednorazowo środki z Państaw Niepełnosprawnych lub instytucji z udziałem środków publicznych n rofniczej lub na wniesienie wkładu do spółdznelni socjalnej.	owego Funduszu Rehabilitacji Osôb O la podjęcie działalności pozarolniczej,		NE
16. Pobieram na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków	dla opiekunów zasiłku dla opiekuna. 🛛 🔾		N/E.
17. Otrzymałem(am) jednorazowo środki na podjęcie działalności gosp	sodarczej z Funduszu Pracy.		NIC.
18. Poblieram, na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, zasilek opiekulezy lub dodatek do zasilku rodzinnego z tytułu samo prawa do zasilku dla beziodotnych na skutek upływu ustawanego kr	świadczenie pielęgnacyjne, specjalny O tnego wychowywania dziecka i utzaty esu jego poblerania.	TAK O	NE
19. jestem zarejestrowany(a) w innym urzędzie pracy jako osoba bezro	ibotna. O	так О	NE
20. Posladam orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.	0	так О	NE

Krok 3: Na podstawie ankiety system kwalifikuje wypełniającego jako osobę bezrobotną lub poszukującą pracy. Załóżmy, że spełniamy kryteria osoby bezrobotnej. Po wypełnieniu ankiety ujrzymy taką informację.

a podstawie wypełnionych danych nastąpi przekierowanie do ścieżki rejestracji bezrobotnego.	
eżeli chcesz się zarejestrować jako osoba poszukująca pracy kliknij tutaj.	

Krok 4: Po kliknięciu "OK" znów musimy wybrać tryb rejestracji. Możemy wybrać tryb bez podpisywania wniosku, ale wówczas trzeba będzie dodatkowo iść do urzędu. Możemy też wybrać rejestrację niewymagającą wizyty, ale wymagającą podpisania Profilem Zaufanym. Jeśli nie chcecie iść do urzędu wybierzcie to drugie (tj. Rejestracja w powiatowym urzędzie pracy).

Ankieta 🌸 Metoda rejestra Podgląd formularza 🔹 Wer	cji – Wybór urzędu – Dane osobowe – Dane szczegół yfikacja użytkownika – Akceptacja danych – Podsumo	owe 🔸 Dane dodatkowe 🔸 Załączniki 🔸 Dane kontaktowe 🤞 Pra wanie
	(F)	
	Zgłoszenie do rejestracji w powiatowym urzędzie pracy	Rejestracja w powiatowym urzędzie pracy
	Ten tryb rejestracji nie wymaga podpisania wniosku o dokonanie rejestracji wraz z załącznikami bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP. Dokumenty wymagane do rejestracji należy dostarczyć podczas wizyty w powiatowym urzędzie pracy.	Ten rodzaj rejestracji nie wymaga wizyty w urzędzie. Do wniosku o dokonanie rejestracji konieczne jest dołożenie wszystkich zeskanowanych dokumentów wymaganych do rejestracji. Wypełniony wniosek wraz z załącznikami należy podpisać bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym oplice

Krok 5: W następnym kroku należy wybrać urząd, do którego skierujemy wniosek. Można się posłużyć wyszukiwarką i wybrać z wyświetlonych podpowiedzi (strzałka 1). Jest też możliwość wyświetlenia wykazu potrzebnych dokumentów (strzałka 2). Na koniec klikamy "Dalej" (strzałka 3).

Fo zamstatowanu rozszerzenia szam sok oraz apikacji szam nost nateży prze	ładować bieżącą stronę.
Jeżeli rozszerzenie oraz aplikacja zostały prawidłowo zainstalowane i mimo to r	nadal pojawia się niniejszy komunikat, należy sprawdzić czy w
przeglądarce włączone jest rozszerzenie Szafir SDK oraz czy na komputerze zain	istalowane jest środowisko uruchomieniowe Java JRE.
Środowisko Java JRE można pobrać i zainstalować z lokalizacji <u>Java JRE.</u>	
<u>Więcej informacji na temat podpisu elektronicznego znajdziesz tutaj</u>	
Regulamin	
rzed rozpoczęciem składania wniosku należy zapoznać się z regularny statu	nia z www.praca.gov.pl .
rzejście do kolejnego kroku oznacza akceptację regulaminu	
drocat uniocku	
Podaj nazwę urzędu	Wybierz z listy
Vymagane dokumenty	
okumenty, które należy dołączyć do wniosku o dokonanie rejestracji w postaci elel	ktronicznej:
Pokaż wykaz dokumentów	
4	

Krok 6: Wypełniamy formularz z danymi osobowymi. Na tym etapie wymagane jest dodanie załącznika ze skanem dowodu osobistego (to miejsce zaznaczono strzałką).

ugi elektroniczne plicznych Służb Zatrudnienia						
ei.			Jesteš zalogowa	ny jako: MARCIN MAJ		
🖞 Usługi elektroniczne	Sprawy 📰 Wizyty					
Zgłoszenie do rejest	racji 💿					
Ankieta Metoda rejestracji Pongrafi formolarica in Worytha	Wybór urzędu + Dane osobowe + Carre s.u. cja użytkownika + Aznepiacja danych + Poda	ngdiowe + Gaus Gadatkowe + Jalatanik commune	a oznakomiskowa (sawa) (nimewyspeke a		
Dane osoby bezrobotnej/p	oszukującej pracy					
Dane identyfikacyjn	e					
Nazwisko:	MAJ					
Imię pierwsze:	MARCIN	Imię drugie:				
Nr dokumentu tożsamości:		Rodzaj dokumentu	Wybierz jedną z wartości	× *		
prezi-		tozsamosci:	Médricena			
Imia size		Imie matiki	- facelaria			
Nazwisko rod		Stan coulled	Wybierz jeitna z warindni			
Data urodz		Miejsce urodzenia:	- former of desired in the strength			
Obywatelstwo:	Polska	Obwatelstwo drusia	Podai obywatelatwo	~		
Obywatelstwo trzecie:	Pud ar divywalojstwo	commensation of object	Jestem cudzoziemcem			
Liczba dzieci na utrzymaniu	0 *					
Załacznik dowód o	cohichu/dokumont toica	mości				
Dodanie załącznika jest wymagi tączna liczba dodanych załączników Przy rejestracji podpisem ePUAP ma tączny rozmiar dodanych załącznikó	nne wymosi: 0 ksymalna liczba załączników wymosi: 80 w wymosi: 10.00 MBI		Doda	ij załącznik	-	
Dodanie załącznika jest wymagu tęczna liczba dodanych załączników Przy rejestracji podpisam #PUAP ma tęczny rozmiar dodanych załącznikó Dane adresowe	nne wynosi: 0. ksymalna iczba załączników wynosi: 80 w wynosi: 0.00 MB		Doda	ij zalącznik	-	
Dodanie załącznika jest wymagu tączna liczba dodanych załączników Przy reiestracji podpisom PUAP na tączny razmiar dodanych załącznikó Dane adressowe Rodzaj adresu:	ne wynosi: () Ksymaina liczba załączników wynosi: (80) w wynosi: (1).00 MB:		Doda	j) załącznik	-	
Dodanie załącznika jest wymagu tączna liczba dodanych załączników Przy rejestracji podpisem ePUAP ma tączny rozmiał dodanych załącznikó Dane adressowe Rodzaj adresu: Kod pocztowy:	Inte wynosi: 0 ksymalina liczba załączników wynosi: 80 w wynosi: 10.00 MBI stały	Poczta	Doda	j załącznik	•	
Dodanie załącznika jest wymagu tęczna liczba dodanych załączników Przy rejestracji podpisem 4PUAP na tączny nozmiar dodanych załącznikó Dane adresowe Rodzaj adresu: Kod pocztowy: Województwo:	Infe wynosi: 0. ksymaina liczba załączników wynosi: 80 w wynosi: 10.00 MB: stały stały w litytywczi jedną z wastości.	Porzta: Powiat:	Dode	j załącznik	-	
Dodanie załącznika jest wymagu tyczna liczba dodanych załączników trzy rejestracji podpisom #PUAP ma tączny rozmiar dodanych załącznikó Dane adresowe Rodzaj adresu: Kod pocztowy: Województwo: Gmina:	Infe kymaina liceba załączników wynosi: 30 w wynosi: 10.00 MB stały stały Wybierz jestej z watłości Wybierz jestej z wartości Wybierz jestej z wartości	Porzta: Powiat: Miejscowość: W kudowośc	Dody Pythers toring 2 wertado Wythers tenas 2 wertado	ji załącznik		
Dodanie załącznika jest wymagu spor rejestracji podpisom #PUAP ma tączny rozmiar dodanych załączników Dane adresowe Rodzaj adresu: Kod pocztowy: Województwo: Gmina: Ulica:	Ine wynosi: () ksymaina liczba załączników wynosi: (80) w wynosi: 10.00 MBI stały stały wytowerzi jestną z martości. Wytowerzi jestną z martości. Wytowerzi jestną z martości.	Poczta: Powiat: Miejscowość: Nr budynku:	Doda Wyther: t joing / wertess; Wyther: t joing / wertess; Wyther: holds / wertess; Wyther: holds / wertess;	jį zatącznik		
Dodanie załącznika jest wymagu tęczna liczba dodanych załączników Przy rejestracji podpisem 4PUAP ma tączny rozmiar dodanych załącznikó Dane adresowe Rodzaj adresu: Kod pocztowy: Województwo: ulica: Ulica: Załącznik – mełdume	Inte wynosi: (0) kymatia liciba załączników wynosi: (80) w wynosi: (0.00 MB) stały wynosi: (0.00 MB) wynosi: (0.00 MB) w	Porzta: Powiat: Miejscowość: Nr budynku:	Dodaj i	j załącznik		
Dodanie załącznika jest wymagu tyczna liczba dodanych załączników brzy rejestracji podpisom «PUAP ma tączny normiar dodanych załącznikó Dane adresowe Rodzaj adresu: Kod pocztowy: Województwo: unina: Ulica: Załącznik – meldume	Inte wynosi: () Kymaina liczba załączników wynosi: (80) w wynosi: (1).00 MB: stały v stały v wyberz (edną z wastości) wyberz (edną z wastości) wyberz (edną z wastości) wyberz (edną z wastości) k ku posiadania mełdunity czasowem Inh.	Poczta: Powiat: Miejscowość: Nr budynku: sty podano adres inny niż w dowońzki	Doda Wythers testas 2 warnosc. Wythers testas 2 warnosc. Wythers testas 2 warnosc. Nr loka Dodaj k	j załącznik		
Dodanie załącznika jest wymagu wpry rejestracji podpisom 4PUAP na tączny iozmiar dodanych załączników Danie adressowe Rodzaj adressu: Kod pocztowy: Województwo: Ulica: Ulica:	Ine wynosi: 0 ksymatra liczbłączników wynosi: 80 w wynosi: 10.00 MBI stały wynosi: 20.00 MBI stały wynosi: 20.00 MBI wynosi: 20.00 MBI wy	Poczta: Powiat: Miejscowość: Nr budynku: gdy podano adres inny niż w dowodzie	Doda Utypinet: jenta ; avertosc: Vypinet: jenta ; avertosc: Ny toka Dodaj k coobistym	jį zatącznik		
Dodanie załącznika jest wymagu tyczna liczba dodanych załączników Poprejestracji podpisom 4PUAP ma tyczny narmiał dodanych załączników Dane adresowe Rodzaj adresu: Kod pocztowy: Województwa: Ulica: Ulica: Dałącznik – mełdune Małeży dołączyć w przypac	Inte synosi: 0 synosi: 10.20 Algezników wynosi: 80 w wynosi: 10.00 MBI stały wynosi: 10.00 MBI wynosi: 10.00 MBI ku poslądanie meldunku czasowego lub j kynosi: 0 kynosi: 0 kynosi: 10.00 MBI	Poczta: Powiat: Miejscowość: Nr budynku: gdy podano adres inny niż w dowodzie	Doda Protect Total 2 Methods Phylicit Jenna 2 Methods Phylicit Jenna 2 Methods Nr Toka Dodaj M t csabistym	j załącznik		
Dodanie załącznika jest wymagu tejczna liczba dodanych załączników przy rejestracji podpisam #PUAP ma tączny rozmiar dodanych załączników Dane adressowe Rodzaj adressu: Kod pocztowy: Województwo: Cmina: Ulica: Załącznik – mełdume Małeży dołączyć w przypac tejczna liczba dodanych załączników tejczna liczba dodanych załączników	Inter wynosi: 0 ksymatra liczba załączników wynosi: 80 w wynosi: 0.00 MBI wynosi: 0 ktymatra liczba załączników wynosi: 80 w wynosi: 0 ksymatra liczba załączników wynosi: 80 ksymatra liczba załączników wynosi: 80 k	Poczta: Powiat: Miejscowość: Nr budynku: gdy podano adres inny niż w dowodzie	Doda Ilitytmett johta jävettööd Ilitytmett johta jävettööd Ivytlivet johta jävettööd Ivytlivettä jävettö Ivytlivettä jävettö Ivytlivettä jävettö Ivytlivettä jävettö Ivytlivettä jävettö Ivytlivettä Ivytlive	j załącznik		
Dodanie załącznika jest wymagu w preistracji podpisom 4PUAP ma ącerny remiar dodanych załączników Dane adressowe Rodzaj adresu: Kod pocztowy: Województwo: Ulica: Ulica: Małoż dołączyć w przypac Małoż dołączyć w przypac w kałoż dołączyć w przypac stary reistracji podpisom 4PUAP ma ącerny rozmike dodanych załączników paper aktory dodączyć w przypac	Inte Wynosi: 0 Kymania liciba załączników wynosi: 80 w wynosi: 0.00 MB: Wynosz jedna z wartości Wynosz jedna z warto	Poczta: Powiat: Miejscowość: Nr budynku: sdy podano adres inny niż w dowodzie	Doda Wythers toring 2 werthood Wythers toring 2 werthood Wythers toring 2 werthood Nr Loka Dodaj k r csobistym	j załącznik		
Dodanie załącznika jest wymagu tyczna liczba dodanych załączników bry rejestracji podpisam #PUAP ma tyczny rezmika dodanych załączników Dane adresowe Rodzaj adresu: Kod pocztowy: Województwe: Województwe: Ulica: Załącznik – meldune W kależy dołączyć w przypac skależy dołączyć w przypac tyc rejestracji podpisam #PUAP ma tączny rozmika dodanych załączników Przy rejestracji podpisam #PUAP ma tączny rozmika dodanych załączników Przy rejestracji podpisam #PUAP ma tączny rozmika dodanych załączników	Inter Ayroost: (0) Ayronatina licicha załączników wynost: (80) Ayronatina licicha załączników wynost: (80) Ayronatina licicha załączników wynost: (80) Ayronatia licicha załączników wynost: (80)	Poczta: Powiat: Miejscowość: Nr budynku: sdy podano adres inny niż w dowodzie	Wybierz resta z saertado Wybierz resta z saertado Wybierz resta z saertado Podaj k Dodaj k Dodaj k	j załącznik		
Dodanie załącznika jest wymagu tyczna liczba dodanych załączników Przy rejestracji podpisom 4PUAP ma tączny rozmiar dodanych załączników Molewództwo: Wiojewództwo: Wiojewództwo: Wiojewództwo: Wiojewództwo: Wiojewództwo: Wiojewództwo: Wiojewództwo: Wiojewództwo: Wiojewództwo: Wiojewództwo: Wiojewództwo: Dane rachunku banli Nr rachunku: Dane Urzędu Skarboow:	Inte wynosi: 0 ksymatria liczba załączników wynosi: 80 w wynosi: 10.00 MB: wynosi: 0 kt wynosi: 0 ksymatria liczba załączników wynosi: 80 wynosi: 0 ksymatria liczba załączników wynosi: 80 wynosi: 0 kowego wynosi: 0 kowego wynosi: 0 kowego	Poczła: Powiat: Miejscowość: Nr budynku: syły podano adres inny niż w dowodzie	Doda Wythers testing a warnoos Wythers testing a warnoos Doda ji k Doda ji Doda	j załącznik		
Dodanie załącznika jest wymagu tyczna liczba dodanych załączników tyc rejestracji podpisam #PUAP ma tyczny rozmiar dodanych załączników Rodzaj adresu: Kod pocztowy: Województwo: Ulica: Ulica: Załącznik – mełdume Małeży dołączyć w przypac tyczna liczba dodanych załączników tycz rejestracji podpisam #PUAP ma tyczna liczba dodanych załączników tycz rejestracji podpisam #PUAP ma tycz rejestracji podpisam tycz rejestracji po	Ine wynos: 0 ksymatra liczba załączników wynosi: 80 w wynos: 0.00 MB wynos: 0 martosci wynos: 0 ksymatra liczba załączników wynosi: 80 ksymatra liczba załączni	Poczta: Powiat: Miejscowość: Nr budynku: gdy podano adres inny niż w dowodzie	Doda	j załącznik		
Dodanie załącznika jest wymagu syczna liczba dodanych załączników Przy rejestracji podpisem 4PUAP ma tączny rozmiar dodanych załączników Modzaj adresu: Kod pocztowy: Województwo: ulica: Ulica: Załącznik – mełdume Załącznik – mełdume Załącznik – mełdume Załącznik – mełdume Dane trachunku banni Nr rachunku: Dane Urzędu Skarbowy: Urząd Skarbowy: Dane Narodowego F	Inter Wynost: 0 Seymatra liceba załączałków wynosi: 80 w wynosi: 0.00 MB Istały Wyterz jiertej z wastości Wyterz jiertej z	Poczła: Powiat: Miejscowość: Nr budynku: syły podano adres inny niż w dowodzie	Doda Wythers restarce Wythers restarce Wythers restarce Nr loka Dodaj k e osobistym	j załącznik		
Dodanie załącznika jest wymago tyczna liczba dodanych załączników Przy rejestracji podpisom #UAP ma tączny rozmiar dodanych załączników Mojewództwo: Województwo: Uitica: Załącznik – meldune W kwieży dołączyć w przyped tyczna liczba dodanych załączników Przy rejestracji podpisom #UAP ma tączna liczba dodanych załączników Przy rejestracji podpisom żetuAP ma tączna liczba dodanych załączników Przy rejestracji podpisom załączników Przy rejestracji podpisom żetuAP ma tączna liczba dodanych załączników Przy rejestracji podpisom załączników Dane Urzędu Skarbowy: Dane Narodowego F Oddział Nrz:	Inter Wronst: 0 wronst: 0 wronst: 0.000 MBI wronst	Poczta: Powiat: Miejscowość: Nr budynku: gdy podano adres inny niż w dowodzie	Code (Wyliner / India 2 sectodo or osobistym Code	j załącznik		

Krok 7: Wypełniamy kolejne formularze i po wypełnieniu każdego z nich klikamy w przycisk "Dalej". Zawierają one dane szczegółowe (np. o wykształceniu), dane dodatkowe, załączniki,

informację o prawach i obowiązkach. Wreszcie docieramy do podglądu formularza, weryfikacji użytkownika, akceptacji i podsumowania. Wygląda ono tak:

Islue) vielutroniczne	AA AA	Dane konta	Wyloguj	
abileznych Stużb Zatrudnienia		jesteš z	logowany jako: MARCIN MAJ	
🔆 Usługi elektroniczne 🛛 🚡 Sprawy 📓 Wizyty				
Zgłoszenie do rejestracji 💿				
Ankieta Metoda rejestracji i Wybor urzędu i Dane osobowe i Dane s Poglajo formularza i Woryforz ja uzytowinia i ekceptacja dzinych i to	zczegołowe + Dane dodatkowe + Załącznik misiomowanie	o - Dane kontaktowe +	Prawa i obowiązki –	
Podgląd dokumentu i oświadczenie				
Podgląd dokumentu				
Dokument został wygenerowany poprawnie. Dokument został zweryfikowany.				
Podelad dokumentu				
Oświadczenie bezrobotnego				
Uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego	za składanie fałszywych zeznań oświad	lczam, co następuje:		
 Jestem osobą niezatrudnioną i nie wykonuję innej pracy zarobkowej, z wymiarze czasu pracy obowiązującego w danym zawodzie lub służbie. 	dolną i gotową do podjęcia zatrudnienia	a albo innej pracy zaro	bkowej w pełnym	
 Nie uczę się w szkole, z wyjątkiem szkoły dla dorosłych lub przystępuje formie studiów niestacjonarnych. 	ę do egzaminu eksternistycznego z zakro	esu tej szkoły lub w wy	zszej, gdzie studiuję w	
 Nie nabyłem(am) prawa do emerytury lub renty z tytułu niezdolności o przekraczającej połowe minimalnego wynagrodzenia za prace. 	lo pracy, renty szkoleniowej, renty socja	ilne), renty rodzinnej v	wysokości	
 Nie pobleram zasiłku przedemerytalnego, Swładczenia przedemerytaln świadczenia szkoleniowego, zasiłku chorobowego, macierzyńskiego lub z 	nego, nauczycielskiego świadczenia kom asiłku w wysokości zasiłku macierzyńsk	ipensacyjnego, świado Jepo po ustaniu zatruc	renia rehabilitacyjnego, njenia, innej pracy	
zarobkowej lub zaprzestaniu prowadzenia pozarolnicze) działalności. S. Nie jestem wiaścicielem lub posiadaczem (samojstnym lub zależnym)	nieruchomości tolnej o powierzchni uży	tków rolnych nowyżej	ha przeliczeniowych	
 nie jestem wascherem ub posiadaczem (samoschym ub zateznym) Nie podlegam ubezpieczeniu emerytalno – rentowemu z tytułu stałej p 	aracy jako współmałżonek lub domowni	k w gospodarstwie rol	aym o powierzchni	
użytków rolnych przekraczającej 2 ha przeliczeniowe lub stanowiącym dz 7. Nie uzyskuję przychodów podlegających opodatkowaniu podatkiem do	sat specjalny produkcji rolnej. Ichodowym z działów specjalnych produ	ıkcji rolnej.		
 8. Nie prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczej i jej nie zawiesii 9. Nie podlegam obowiazkowi ubezpieczenia społecznego lub zaopatrzer 	iem(am). Jia emerytalnego (nie dotyczy ubezpiecz	renia spolecznego rolr	(kōw)	
10. Nie podlegam obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego.	and the second sec			
 Nie jestem osobą tymczasowo aresztowaną i nie odbywam kary pozba 12. Nie uzyskuję miesięcznie przychodu w wysokości przekraczającej poto 	iwienia wolności. wię najniższego wynagrodzenia za prace	B		
 Nie pobleram, na podstawie przepisów o pomocy społecznej, zasiłku 16. Nie otrzymałem(am) pożyczki z Państwowego Funduszu Pehabilitacji i 	stałego. Osób Nienełnosprawnych lub instytucji	z udziałem środków p	blicznych na podiecie	
działalności pozarolniczej lub rolniczej.	ooo aaptaospaanje at midaep		and a fail of the polyton	
 Nie pobieram, na podstawie przepisów o swiadczeniach rodzinnych, s zasiłku rodzinnego z tytułu samotnego wychowywania dziecka i utraty pr pobierania. 	wiadczenia pielęgnacyjnego, specjalnej awa do zasiłku dla bezrobotnych na ski	go zasitku opiekunczej itek upływu ustawowe	o lub dodatku do go okresu Jego	
 Nie pobieram po ustaniu zatrudnienia świadczenia szkoleniowego. Nie rozpocząłem(am) realizacji indywidualnego programu zatrudnieni 	a socjalnego w rozumieniu przepisów o	zatrudnieniu socjalny	n lub nie	
podpisałem(am) kontraktu socjalnego. 18. Nie otrzymałem(am) jednorazowego ekwiwalentu pieniężnego za urło	p górniczy oraz jednorazowej odprawy :	zamiast zasiłku socjali	ego – przewidzianych w	
Układzie Zbiorowym Pracy dla Pracowników Zakładów Górniczych.	nhotna			
20. Zobowiązuję się do zwrotu otrzymanego zasiłku w przypadku otrzyma	inia za ten sam okres ŝwiadczenia przec	demerytalnego, emery	ury, renty z tytułu	
niezdoiności do pracy lub stużby, renty szkoleniowej, renty socjalnej, ren rentowy nie dokonał stosownych potrąceń.	ity rodzinne), zasitku chorodowego tud :	swiadczenia renabilita	cyjnego - jezen organ	
 Zobowiązuję się do bezzwłocznego informowania o wszelkich zmianar nienależnie pobranego świadczenia, w przypadku niespełnienia warunkó 	ch danych zawartych w karcie rejestracy w wymienionych w ustawie.	ijnej podanych przeze	nnie oraz do zwrotu	
22. Zostałem(am) pouczony(a) o obowiązku: a) zdaszania się w wyznaczonych tarminach w nowiatowa	racy			
 b) składania lub przesyłania pisemnego oświadczenia o przychodach 	- pod rygorem odpowiedzialności karne	j - oraz innych dokum	entów niezbędnych do	
 ustatema uprawnien do swiadczen przewidzianych w ustawie w terminie c) zawiadomienia powiatowego urzędu pracy o fakcie wyjazdu za gran 	r oni od dnia uzyskania przychodów, icę lub innej okoliczności powodującej i	brak gotowości do pra	cy,	
 d) powladomienia urzędu w terminie 7 dni od wyznaczonego dnia o pr e) powiadomienia powiatowego urzędu pracy o udziale - trez skierowa 	zyczynie niestawiennictwa, inia starosty - w szkóleniu finansowany	m z publicznych środk	ów wspólnotowych i	
publicznych środków krajowych, organizowanym przez inny podmiot niż	PUP w terminie 7 dni przed dniem rozpo	oczęcia szkolenia,	onum w odrebovch	
przepisach, w przypadku nieżdolności do pracy wskutek choroby, z wyjąt	kiem odbywania leczenia w zamkniętym	i ošrodku odwykowym	aniyin waareniyen	
 Akceptuję powyższe oświadczenie 				
Oświadczenie o zgodności ze stanem fakty	cznym			
Świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, ośw stanem faktycznym oraz zostałem pouczony o warunkach zachowania sta	viadczam, iż wszelkie podane przeze mn atusu bezrobotnego	ile w trakcie rejestracj	dane są zgodne ze	
🗹 Akceptuję powyższe oświadczenie				
			Construction in the local division in the lo	
rizerwi) wprowadzanie danych			Histerz Date)	
Zanisz dane -				

Możemy zobaczyć podgląd utworzonego dokumentu. Aby przejść dalej klikamy przycisk "Dalej".

Krok 8: Choć już wcześniej wybieraliśmy sposób rejestracji (Profil Zaufany), to po żmudnym wypełnieniu dokumentów system jeszcze raz spyta, jak chcemy podpisać dokument. W samym środku jest opcja "Podpis potwierdzony profilem zaufanym".



Krok 9: Pojawi się ostrzeżenie o przekierowaniu na platformę ePUAP. Klikamy OK.

nformacja	
Za chwilę nastąpi przekiero profilem zaufanym ePUAP.	wanie na platformę ePUAP w celu podpisania dokumentu rejestracji podpisem potwierdzonym
Kontynuować?	

Krok 10: Znów przechodzimy standardowe logowanie do ePUAP. Przy logowaniu wybieramy opcję "Zaloguj za pomocą zewnętrznego dostawcy tożsamości".

+ PROFIL ZAU	FANY AKTUALNOŚCI	POMOC	KONTAKT			
	Logow	anie do syste	mu za pomo	cą hasła		
			* - pola	wymagane		
	Login lub ad	res e-mail *				
	Hasło *					
	Hasło *					
	Hasio *	Zaloguj mnie	•			
	Hasło * Zaloguj za pomocą certyfik	Zaloguj mnie atu kwalifikowanego Nie pamietam lomor	juj za pomoca zevnetrzi Ne pametam hasta	nego dosťawcy ložsamości		
	Hasło * Zaloguj za pomocą certyfik	Zaloguj mnie atu kwalifikowanego Zalog Nie pamiętam loginu	uj za pomoca zevnetrzi Nie pamiętam hasta	nego dosťawcy tozsamości		
	Hasło * Zaloguj za pomocą certyfik	Zaloguj mnie atu kwalifikowanego Zalog Nie pamiętam logmo t	pi za pomoca zewnetrz Ne pamiętam hasta	nego dosfawcy tożsamości		
✓e 2UAP 2	Hasło * Załoguj za pomocą certyfik	Zaloguj mnie atu kwalifikowanego Zalo Nie pamiętam logino t	uj za pomoca zewnelrzi Nie pamętam nasła	nego dosfawcy tozsamości. NOTA PRAWNA	REGULAMIN	MAPA STR
*epuap 2	Hasło * Załoguj za pomocą certyfik Załoguj za pomocą certyfik	Zaloguj mnie atu kwalifikowanego Zalo Nie pamiętam logino j wany przez Ministerstwo Cy	pi za pomoca zewnetrzi Nie pamiętam hasta	nego dosťawcy tozsamości NOTA PRAWNA wa zastrzeżone.	REGULAMIN	MAPA STF
✓epuap 2	Hasło * Załoguj za pomocą certyfik Portal nadzorov	Zaloguj mnie atu kwafifikowanego Zalo Nie pamiętam logmo t wany przez Ministerstwo Cy	rei za pomoca zewnetrz Ne pamiętam hasta	nego dosťawcy tozsamości NOTA PRAWNA wa zastrzeżone.		MAPA STF

Krok 11: Pojawia się ekran, na którym wybieramy bank. Dokonujemy logowania za pośrednictwem banku.

profil							Ø Zarejestruj si
PROF	IL ZAUFANY	AKTUALNOŚCI	POMOC	KONTAKT			
	Logowar	nie do systemu z	a pomocą a	zewnętrznego	dostaw	vcy tożsam	ości
			•				
			Bank Polski	inteligo			
			Bank Polski				
		Zaloguj za pomo	ca cettyfikatu kvialifik Nie namistam locinu l	owanego (Zalogu) za pom Nie pamietam basła	scaj hasla		

Krok 12: System znów prezentuje nasze dane, które zostaną wykorzystane przy procesie podpisywania dokumentu w module praca.gov.pl. Sprawdzamy je uważnie i jeśli wszystko jest poprawne, klikamy "Podpisz profilem zaufanym"

nformacje o profilu aufanym	Pierwsze imię	Marcin	
	Nazwisko	Maj	
	PESEL	and the second s	
	Identyfikator użytkownika		
	Data utworzenia	0.0.001215	
	Data wygaśnięcia	49-10.000-014	
nformacje dodatkowe	Podpis dokumentu w systemie ePUAP		
)ane dokumentu 1	Informacje dodatkowe Karta rejestracyjna Podgląd dokumentu Nie udało się zwizualizować zawartości dokument	tu. Aby się z nią zapoznać, możesz pobra	ć dokument, korzystając z przycisku poniże
	Pobierz dokument		
	Załączniki		

Krok 13: Ponownie korzystamy z opcji logowania przy pomocy banku i wybieramy "iPKO" lub Inteligo – nastąpi automatyczne przekierowanie do serwisu transakcyjnego. Po zalogowaniu widzimy pole z nazwą podpisywanego dokumentu i miejsce na podanie kodu z narzędzia autoryzacyjnego. Potwierdzamy operację kodem z narzędzia autoryzacyjnego – nastąpi automatyczny powrót do strony administracji publicznej.

PKO Nowe INKU - pomoc	C7n	s do końca sesii-	9.59 (
Autoryzacja dyspozycji z użyciem Profilu Zaufanego			
Dokument Profil Zaufany: autoryzacja podpisu dokumentu "wymaga PZ - pismo.xml"			
	Wprowadź kod nr 31 z karty kodów		*
* Pole wymagane			
anuluj		Wykor	naj

Krok 20: Znów wracamy do serwisu praca.gov.pl i tutaj czeka na nas niespodzianka - informacja o wysłaniu dokumentu. Warto zauważyć, że po podpisaniu nie ma już żadnego przycisku "Wyślij", jak to zwykle bywa w systemach e-administracji. Po prostu dokument jest wysłany automatycznie po podpisaniu.

Zgłoszenie do rejestracji ③ Ankieta → Metoda rejestracji → Wybór urzędu → Dane osobowe → Dane szczegółowe → Dane dodatkowe →	Załączniki > Dane kontaktowe > Prawa i obowiązki >
Podgląd formularza 🄌 Weryfikacja użytkownika 🔸 Akceptacja danych 🔌 Podsumowanie	
Podsumowanie	
Dokument został wysłany.	
	Zakończ
ualna liczba użytkowników: 845 , liczba zweryfikowanych kont: 238 118	wersja 2.

Należy z góry uprzedzić, że rejestracja w urzędzie pracy jest procedurą dość żmudną. Trzeba sobie przypomnieć wiele informacji, zebrać wiele załączników, a samo wypełnianie formularzy zajmie dużo czasu. Z drugiej strony przyjemniejsze może być wypełnianie takich dokumentów w domu, niż stanie w kolejce i ustne przekazywanie informacji urzędnikowi. Z pewnością warto wziąć e-urząd pod uwagę, jeśli zmagacie się z szukaniem pracy.